



Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №99
Московского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

*Решением педагогического совета
Протокол №1 от «29» августа 2023г*

УТВЕРЖДЕНО

*Заведующий _____ Шевченко И.И.
Приказ № 04 от «29» августа 2023г*

**Годовой план работы
2023-2024 учебный год**

**Санкт-Петербург
2023**

Содержание	Стр.
1. Общая характеристика ГБДОУ детский сад № 99	3
2. Анализ работы ГБДОУ детский сад № 99 за 2022-2023 учебный год	6
2.1 Группы в ГБДОУ. Расстановка педагогов по группам на 2022-2023 учебный год	6
2.2. Условия осуществления образовательного процесса в ГБДОУ	8
2.3. Сводная таблица педагогическая мониторинга на конец 2022-2023 уч. года	11
2.4. Показатели деятельности в ГБДОУ	13
2.5. Программы, реализуемые в учреждении	15
2.6. Нормативно – правовое обеспечение деятельности учреждения	19
2.7. Материально-техническое обеспечение	20
2.8. Организация развивающей предметно-пространственной среды	23
2.9. Основные требования к организации предметно-пространственной среды	23
2.10. Медицинское обслуживание	29
2.11. Качество и организация питания	30
2.12. Основные мероприятия годового плана. Взаимодействие с родителями воспитанников.	31
2.13. Организация внутриучрежденческого контроля	33
2.14. Сотрудничество	34
3.Цели и задачи работы ГБДОУ детский сад № 99 на 2023-2024 учебный год	35
4.Основы организации воспитательно-образовательного процесса	36
4.1. Группы в ГБДОУ. Расстановка педагогов по группам на 2023-2024 уч. год	36
4.2. Программы, реализуемые в учреждении	37
4.3. Повышение квалификации педагогов. Аттестация педагогов.	43
4.4. Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения	47
4.5. Организация развивающей предметно-пространственной среды	48
4.6. Информационно – аналитическая деятельность	50
4.7. Организационно – методическая работа ДОУ	51
4.8. Административно – хозяйственная деятельность	55
4.9 Взаимодействие с семьей	56
4.10. Основные мероприятия годового плана	58
4.11. Использование современных информационно-коммуникационных технологий (ИКТ)	59
4.12. Контроль за деятельностью дошкольного образовательного учреждения	60

4.13. Сотрудничество	61
5.Методическое обеспечение	62
6. Выводы. Перспективы развития	69
Приложения	72

I. Общая характеристика ГБДОУ детский сад № 99

Наименование образовательной организации	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 99 Московского района Санкт-Петербурга
Тип	Дошкольное образовательное учреждение
Организационно-правовая форма	Бюджетное учреждение регионального уровня
Руководитель	Заведующий ГБДОУ Шевченко Ирина Ивановна Приемные часы: вторник с 15.00- 18.00 четверг с 10.00 - 13.00
Адрес организации	196135, Санкт-Петербург, улица Авиационная, дом 34. лит. А
Телефон, факс	(812) 373-48-00
Адрес электронной почты, сайт	ds99mr@mail.ru; http://ds99spb.ru
Учредитель образовательного учреждения	<ul style="list-style-type: none"> – Субъект Российской Федерации - город федерального значения Санкт-Петербург в лице исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга: – Комитета по образованию и администрации Московского Санкт-Петербурга. – Администрация Московского района: 196084 СПб, Московский проспект, дом 129, тел.576-89-93
Дата создания и ввода в эксплуатацию образовательного учреждения	1962 год
Лицензия образовательного учреждения	А № 343976
Реквизиты образовательной организации	ИНН 7810215014 ОГРН 1027804899198 Р/сч. № 40201810900000100001 в ГРКЦ ГУ Банка России по СПб

<p>Зачисление воспитанников в образовательное учреждение</p>	<p>Согласно Уставу, в ГБДОУ детский сад № 99 принимаются дети с двух до семи лет. Прием осуществляется по направлению комиссии по комплектованию ДОУ Московского района Санкт-Петербурга при наличии вакантных мест.</p> <p>Зачисление ребенка в ДОУ осуществляется на первое сентября текущего года в группу, соответствующую возрасту.</p> <p>Продолжительность и сроки пребывания на каждом этапе обучения в группе определяются возрастом ребенка, состоянием его здоровья, и составляют, как правило, 10 месяцев.</p> <p>Основной формой получения образования детьми является группа с полным пребыванием детей в ДОУ.</p> <p>Прием детей в ГБДОУ детский сад № 99 производится при предъявлении следующих документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – направления, выданного комиссией по комплектованию государственных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования; – заявления родителя (законного представителя) ребенка; – удостоверения личности одного из родителей (законных представителей) ребенка; – копия свидетельства о рождении ребенка; – медицинской карты ребенка.
<p>Управление образовательным учреждением</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании» на основе принципов единоначалия и самоуправления.
<p>Руководство деятельностью образовательного учреждения</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Осуществляется заведующим ГБДОУ, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. – Заведующий осуществляет непосредственное руководство детским садом и несет ответственность за деятельность учреждения.
<p>Формы управления образовательным учреждением</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Общее собрание ДОУ; – Педагогический совет ДОУ; – Родительский комитет ДОУ.

<p>Нормативно-правовое обеспечение управления образовательного учреждения</p>	<p>Учреждение в работе руководствуется следующими нормативными документами:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Министерства образования Российской Федерации; – Правительством Санкт-Петербурга; – Администрацией Московского района; – Отделом образования Московского района; – Федеральный закон №273- ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации», – «СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», которые утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28»; – «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г. №1155; – «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года №1014; – Коллективный договор; – Правила внутреннего трудового распорядка; – Должностные инструкции работников; – Паспорт готовности ДОУ к новому учебному году; – Программа развития ДОУ; – Образовательная программа дошкольного образования; – Годовой план ДОУ; – Учебный план ДОУ; – Локальные акты ДОУ.
<p>Материально-техническое оснащение образовательного учреждения</p>	<p>ГБДОУ детский сад № 99 имеет отдельно стоящее двухэтажное здание и прилегающую к нему, огороженную забором территорию для прогулок и занятий на свежем воздухе, с отдельными участками для каждой возрастной группы, с тематическим оформлением.</p> <p>Материально – техническая база учреждения включает в себя здание общей площадью 749,7 м².</p> <p>В здании учреждения имеются 5 групповых комнат, 1 из них, для детей раннего возраста (2-3 года), на первом этаже, со спальней.</p>

	<p>В группах есть приемные, игровые, туалетные комнаты.</p> <p>Имеется музыкальный зал, совмещённый с физкультурным.</p> <p>В учреждении находятся следующие кабинеты:</p> <p>1 этаж: пищеблок, медицинский кабинет, кабинет заместителя заведующего по АХЧ, подсобные помещения, кладовые.</p> <p>2 этаж: кабинет заведующего, методический кабинет, музыкальный зал</p>
--	---

2. Анализ работы ГБДОУ детский сад №99 за 2022-2023 учебный год

2.1 Группы в ГБДОУ детский сад №99. Расстановка педагогов по группам на 2022-2023 учебный год

Учебный год	Группы	Возраст	Всего детей
2021-2022	Группа раннего возраста «Солнышко»	с 2 до 3 лет	27
	Младшая группа «Капельки»	с 3 до 4 лет	25
	Средняя группа «Звездочки»	с 4 до 5 лет	27
	Старшая группа «Солнечные зайчики»	с 5 до 6 лет	22
	Подготовительная к школе группа «Радуга»	с 6 до 7 лет	23
	Всего	с 2 до 7 лет	124
Проектное кол-во - 124 ребенка.			
<i>Гендерные особенности: мальчиков 72, девочек 52</i>			

Кадровый состав в 2022-2023 учебном году

Должность	Все го	Кв. категории			Образование		Стаж				Аттестация	
		1 кв. к.	В. кв. к.	Б/к	Среднее проф.	Высшее	До 3 лет	От 3 до 10 лет	От 10 до 20 лет	Свыше 20 лет	1 кв. к	В. кв. к.
Воспитатели	9	6	2	1	3	6	3	2	3	1		
Музыкальный руководитель	1			1	1					1	1	
Инструктор по физ. культуре	1		1			1				1		

Расстановка педагогов по группам в 2022-2023 учебном году

Группы	Группа раннего возраста: 1 группа	Группы детского сада: 4 группы			
	1 мл. группа «Солнышко»	2 мл. группа «Капельки»	Средняя группа «Звёздочка»	Старшая группа «Солнечные зайчики»	Подгот. к школе группа «Радуга»
Кол-во детей	23	24	26	26	24
Воспитатели, кв. к.	Иванова Е. В. 1 кв. к.	Куклова Е. А. б кв. к. Чевакова Е. О. б кв. к.	Наседкина Е. Е. в. кв. к. Голанцова Е. С. 1 кв. к.	Кошелева Е. П. в. кв. к. Рогозникова Е. А. б кв. к.	Багрушина В. Н. б кв. к. Симагина О. В. 1 кв. к.
Музыкальный руководитель: Миронович М. Л. без кв. к., Инструктор по физической культуре Полищук М. А., в. кв. к.					

Повышение квалификации педагогов ГБДОУ детский сад № 99 в 2022-2023 уч. год.

№	ФИО сотрудника	Должность	Название курса повышения квалификации	Место прохождения	Дата прохождения
1.	Наседкина Е. Е.	воспитатель	Современные технологии художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста	Санкт-Петербургская академия постдипломного педагогического образования	Сентябрь-декабрь 2022 г.
2.	Полищук М. А.	Инструктор по ФК	Совершенствование возможностей раннего развития детей в условиях дошкольного образования	Санкт-Петербургская академия постдипломного педагогического образования	Сентябрь-декабрь 2022 г.

Аттестация педагогов в ГБДОУ детский сад № 99 в 2022-2023 уч. год

№	ФИО сотрудника	Должность	Дата последнего повышения квалификации	Дата последней аттестации	Кв. к.
1	Багрушина В. Н.	воспитатель		21.06.2023	1
2	Кошелева Е. П.	воспитатель		28.03.2023	высшая
3	Куклова Е. А.	воспитатель		21.06.2023	1
4	Наседкина Е. Е.	воспитатель		26.01.2023	высшая
5	Чевакова Е. О.	воспитатель		21.06.2023	1

2.2. Условия осуществления образовательного процесса в ГБДОУ детский сад № 99

Детский сад ориентирован на развитие воспитанников с учетом возрастных, физиологических, психологических, интеллектуальных и личностных особенностей, а также на создание максимально благоприятные условия для умственного и физического развития каждого воспитанника. Штат учреждения полностью укомплектован. В детском саду продолжается активный процесс обогащения предметно-развивающей среды, создаваемой с учётом ФГОС. Работа всего персонала направлена на создание комфорта, уюта, положительного эмоционального климата воспитанников.

Фактическое количество сотрудников – 24, педсостав: 12 человек

Должность	Штатных единиц
Заведующий дошкольным образовательным учреждением	1
Заместитель заведующего по УВР	1
Заместитель заведующего по АХЧ	1
Кладовщик	1
Воспитатель	10
Музыкальный руководитель	1
Инструктор по физ. воспитанию	1
Помощники воспитателей	6
Повар	1
Рабочий по КОРЗ	1

Материально-техническое обеспечение

Наименование помещений	Ко-во помещений
Количество оборудованных площадок для прогулок	4
Количество спортивных комплексов	1
Игровые комнаты	5
Раздевалки	5
Спальные помещения	1
Туалетные комнаты для детей	5
Медицинский кабинет и процедурный кабинет	1
Кабинет заместителя заведующего по АХЧ -	1
Кабинет методиста	1
Музыкальный зал, зал для проведения занятий по физической культуре	1
Кухонный блок	1
Продуктовая кладовая	1
Туалет	1
Подвал	1
Общая полезная площадь: 1 109,4 кв. м. в т.ч по 1-му этажу 799, 7 кв. м., по 2-му этажу 309,7 кв. м.	

- Участки прилегающей территории закреплены за группами по возрастам, имеется физкультурная площадка, оборудованная разнообразными игровыми конструкциями;
- площадка оснащена оборудованием для спортивных игр (таких как футбол, теннис, хоккей на траве), в летний оздоровительный период на ней проводятся спортивные соревнования и праздники;
- во всех возрастных группах в достаточном количестве имеется выносное оборудование для развития двигательной активности детей и проведения спортивных игр на участках;
- организация среды на участках обеспечивает экологическое воспитание и образование детей (размещены цветники, клумбы);
- оборудование помещений является безопасным, здоровьесберегающим, эстетически привлекательным и развивающим;
- пространство в группах организовано в виде разграниченных зон, например, «центр развития речи», «уголки природы», оснащённых тематическим развивающим материалом, в соответствии с ФГОС;
- оснащение центров меняется в соответствии с тематическим планированием образовательного процесса, с изменением возраста воспитанников;
- мебель соответствует росту и возрасту детей.

**Определение оптимальной физической и умственной нагрузки,
режима непосредственной и совместной образовательной деятельности и продолжительности прогулки**

Система работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников ДООУ представляет собой комплекс взаимодействия педагогов, технического персонала, медиков, позволяющий наиболее оптимально взаимодействовать в воспитательно-образовательном процессе, применяя индивидуальный подход к воспитанникам.

Режим работы детского сада обусловлен и установлен на основе нормативных документов:

- Уставом ГБДОУ детский сад № 99;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», которые утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28.
- Локальными актами ГБДОУ детский сад № 99

А также Учредителем, исходя из потребности семьи и возможностей бюджетного финансирования детского сада, и является следующим:

- рабочая неделя – пятидневная;
- длительность работы детского сада – 12 часов;
- ежедневный график работы детского сада с 7.00 до 19.00 часов.

Учебный год в детском саду начинается с 1 сентября и заканчивается 31 мая. В летний период работы проводится оздоровительная работа с детьми. ГБДОУ детский сад № 99 осуществляет воспитательно-образовательный процесс для детей дошкольного возраста с 2 до 7 лет. Процесс осуществляется при организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативно-художественной, познавательной, то есть в непосредственной совместной образовательной деятельности с воспитателем и педагогами ДОУ) воспитательная деятельность, осуществляемая в ходе режимных моментов (гигиенические навыки, прогулка, сон, питание) самостоятельная деятельность детей, взаимодействие с семьями детей по реализации основной общеобразовательной программы, написанной в соответствии с ФГОС - Федеральным Государственным Образовательным Стандартом.

Ежедневная организация жизни и деятельности детей осуществляется с учетом:

- построения образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми, для которых ведущим видом деятельности является игра;
- решения программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках занятий, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования

В содержании воспитательно-образовательной деятельности проводятся следующие профилактические и оздоровительные мероприятия и процедуры:

- санитарно-эпидемиологический режим и гигиенические условия жизнедеятельности детей;
- создание атмосферы психологического комфорта;
- определение оптимальной нагрузки на ребенка, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- организация развивающей среды с учетом потребностей и интересов детей;
- упражнения по профилактике сколиоза, плоскостопия, игровые упражнения, гимнастика для глаз, дыхательная гимнастика;
- подвижные игры, эстафеты, командные игры, соревнования, полоса препятствий;
- интеграция физического развития с другими предметами: математикой, развитием речи, конструированием, театрализованной и игровой деятельностью;
- правильная организация двигательной активности детей на прогулке;
- взаимодействие с родителями по совместной заботе о здоровье детей.

2.3. Сводная таблица педагогического мониторинга на конец 2022-2023 учебного года (апрель 2023 г)

Показатели представлены в %

Уровень	Физическое развитие		Социально-коммуникативное развитие		Познавательное развитие		Речевое развитие		Художественно-эстетическое развитие	
	н	м	н	м	н	м	н	м	н	м
Высокий	15,42	47,96	21,24	47,9	11,24	50,1	11,27	44,47	11,75	50,4
Хороший	38,42	24,91	40,6	23,4	38,99	24,4	29,04	24,7	34,79	20,2
Средний	34,29	23,72	24,36	21,5	49,06	17,4	43,2	22,33	40,66	21,5
Низкий	11,87	4,4	81,3,	7,2	8,71	8,1	16,47	8,5	12,8	8,1
Усв. программы	88,13	95,6	86,2	92,8	91,29	91,9	83,53	91,5	87,2	91,9
Динамика	7,47		6,6		0,61		7,97		4,7	

Программа выполнена на 92,7 % (начало года: 87,27%), динамический рост 5,5%

Результаты по итогам изучения стартового уровня будущих первоклассников

Показатель	сформирован (балл от 2,5 до 4,0)		частично сформирован (балл от 2,0 до 2,49)		не сформирован (менее 2,0 баллов)	
	Дети	%	Дети	%	Дети	%
регуляторный компонент деятельности	20	58.8 %	14	41.1%	-	-
предпосылки к учебной деятельности	29	85.2 %	5	14.7 %	-	-
пространственные представления	13	38.3 %	21	61.7 %	-	-
мыслительная деятельность	23	67.7 %	11	32.3%	-	-
средний показатель сформированности предпосылок	28	82.4 %	6	17.6 %	-	-

В ГБДОУ детский сад № 99 используется «Педагогическая диагностика социально-личностного развития дошкольников в условиях ФГОС ДО» Е. А. Петрова, Г. Г. Козлова. Методическое пособие, Санкт-Петербург, ЦДК проф. Л.Б. Баряевой, 2015 г

2.4. Показатели деятельности в ГБДОУ детский сад № 99 за 2022-2023 уч. год

№	Показатели	Кол-во
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	124 человека
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	124 человека
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	25 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет	98 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	124 человека/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	124 человека/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/0%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	124 человека/100%
1.5.3	По присмотру и уходу	124 человека/100%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	25 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	12 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	8 человек/61%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	6 человек/46%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	4 человека/38%

1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	4 человека/ 38%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	9 человек 69%
1.8.1	Высшая	3 человека/23%
1.8.2	Первая	6 человек/46%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/ %
1.9.1	До 5 лет	4 человека/30 %
1.9.2	Свыше 30 лет	1 человек/15 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человек/7 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человек/15%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	15 человека/15%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	12 человек/100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	1/10
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет

2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,5 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	90.0 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	Совмещен с музыкальным
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

2.5. Программы, реализуемые в ГБДОУ детский сад № 99 Методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса

В соответствии с установленным статусом ГБДОУ реализует образовательные программы дошкольного образования:

Образовательная программа дошкольного образования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 99 Московского района Санкт-Петербурга, принятой общим собранием сотрудников/протокол № 3 от «15» декабря 2014 г., утвержденная приказом № 42 от «17» декабря 2014 г. заведующим ГБДОУ детский сад № 99, разработана в соответствии с *Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ № 1155 от 17 октября 2013 года).*

Программа разработана с учетом нормативно – правовой базы:

- Федеральным Законом РФ от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 11, 12, ст. 28 ч.3 п. 6);
- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013г. №1014 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования;
- Приказом Минобрнауки РФ от 17 октября 2013г. № 1155 «Об утверждении ФГОС ДО»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», которые утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28.
- Уставом ГБДОУ;
- Локальными актами ГБДОУ

- с учётом *Примерной основной образовательной программы* дошкольного образования (ПООП ДО), включенной по результатам экспертизы в реестр примерных основных образовательных программ, являющийся государственной информационной системой (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 20 мая 2015 г. № 2/15). По своему организационно-управленческому статусу обладает модульной структурой и реализует принципы ФГОС ДО.

Программа состоит из трех основных разделов (целевого, содержательного, организационного) и дополнительного раздела краткой презентации Программы. Данные разделы являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований ФГОС ДО. Программа включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную часть). Обязательная часть Программы предполагает комплексный подход, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях: социально-коммуникативной, познавательной, речевой, художественно-эстетической, физической.

Часть образовательной Программы, формируемая участниками образовательных отношений, представлена программами:

- «Первые шаги: воспитание петербуржца-дошкольника» Г. Л. Алифановой Алифанова Г. Т. СПб: «Паритет», 2008.
- «Основы безопасности жизнедеятельности детей» Р. Б. Стеркиной, Н.Н. Авдеевой, О. Л. Князевой, Санкт-Петербург, 2002;

Часть Программы, сформированная участниками образовательного процесса, отражает реализацию существующих традиций и положительных устойчивых результатов деятельности ГБДОУ № 99. Актуальность выбора парциальных образовательных программ определяется образовательными потребностями и интересами детей и членов их семей, а также возможностями педагогического коллектива и условиями, созданными в ГБДОУ № 99.

Цель Программы:

- Создание условий для реализации образовательно-воспитательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Задачи программы:

- создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства;
- формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развития психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями;
- формирование предпосылок к учебной деятельности, подготовка к жизни в обществе;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника;
- обеспечение познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно-эстетического и физического развития детей;
- создание преемственности в работе детского сада и начальной школы;

- содействие обеспечению консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития воспитанников ДОУ.

Принципы построения Программы:

- *Принцип развивающего образования*, в соответствии с которым главной целью дошкольного образования является развитие ребенка;
- *Принцип научной обоснованности и практической применимости* (содержание программы должно соответствовать основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики, при этом иметь возможность реализации в массовой практике дошкольного образования)
- *Комплексно-тематический принцип построения образовательного процесса*: (объединение комплекса различных видов специфических детских деятельностей вокруг единой «темы»)
- *Принцип интеграции содержания дошкольного образования в соответствии с возрастными возможностями и особенностями*

Программа:

- учитывает индивидуальные особенности ребёнка, связанные с его жизненной ситуацией, с состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования;
- создаёт возможность освоения ребёнком программы на разных этапах её реализации.

Содержание Программы включает совокупность образовательных областей, которые обеспечивают социальную ситуацию развития личности ребенка. Программа включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО).

Программа направлена на создание условий развития дошкольников, открывающих возможности для позитивной социализации ребёнка, его всестороннего личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками в соответствующих дошкольному возрасту видам деятельности.

Программа построена на личностно – ориентированной модели взаимодействия взрослого и ребенка, способствует формированию нравственных норм поведения у детей, и направлена на всестороннее развитие и формирование у них общечеловеческих и духовных ценностей, обеспечивает реализацию прав родителей на информацию в образовательной деятельности учреждения. **Программа** обеспечивает достижение воспитанниками психологической и физической готовности к школе.

Сроки реализации программы: 2019-2024 гг.

Исполнитель программы: Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 99 Московского района Санкт-Петербурга

Методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса

- Примерное комплексно-тематическое планирование к программе «От рождения до школы» (по всем возрастам) Гербова В. В., Губанова Н. Ф., Дыбина О. В.;
- Изобразительная деятельность в детском саду (по всем возрастам) Комарова Т. С.;
- Конструирование из строительного материала (по всем возрастам) Куцакова Л. В.;
- Ознакомление с предметным и социальным окружением. (по всем возрастам) Дыбина О. В.;
- Познавательная-исследовательская деятельность дошкольников (4-7 лет). Веракса Н. Е., Галимов О. П.;
- Развитие речи. (по всем возрастам). Гербова В.В.
- Формирование элементарных математических представлений. (по всем возрастам) Помораева И. А., Позина В. А.;
- Физическая культура (по всем возрастам) Пензулаева.Л. И.

2.6. Нормативно – правовое обеспечение деятельности в ГБДОУ детский сад № 99

Годовой план ГБДОУ детский сад № 99 составлен в соответствии следующими нормативными документами:	<ul style="list-style-type: none">– Конвенцией– Декларацией прав ребенка;– Семейным кодексом РФ;– Распоряжениями Министерства образования Российской Федерации; Правительством Санкт-Петербурга;– Администрацией Московского района;– Отделом образования Московского района;– Федеральным законом №273- ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации»;– «СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», которые утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28.»;– «Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г. №1155;– Уставом Учреждения;– Договором с Учредителем;– Коллективным договором;
---	---

	<ul style="list-style-type: none"> – Договором между ДООУ и родителями законными представителями воспитанников; – Трудовыми договорами между администрацией и работниками; – Локальными актами; – Штатным расписанием; – Приказами руководителя – Должностными инструкциями, определяющими обязанности работников – Правилами внутреннего трудового распорядка ДООУ; – Инструкциями по организации охраны жизни и здоровья детей в ДООУ; – Расписаниями занятий, учебной нагрузкой; – Циклограммами деятельности педагогов, перспективными планами работы воспитателей и специалистов; – Коллективным договором; – Правилами внутреннего трудового распорядка; – Должностными инструкциями работников; – Паспортом готовности ДООУ к новому учебному году; – Программой развития ДООУ; – Образовательной программой дошкольного образования; – Учебным планом ДООУ; – Локальными актами ДООУ
--	--

2.7. Материально-техническое обеспечение

Детский сад ориентирован на развитие всех воспитанников и каждого в отдельности с учетом возрастных, физиологических, психологических, интеллектуальных и личностных особенностей, а также на создание максимально благоприятные условия для умственного и физического развития каждого воспитанника.

Наименование помещений	Ко-во помещений
Количество оборудованных площадок для прогулок	4
Количество спортивных комплексов	1
Игровые комнаты	5
Раздевалки	5

Спальные помещения	1
Туалетные комнаты для детей	5
Медицинский кабинет и процедурный кабинет	1
Кабинет заместителя заведующего по АХЧ -	1
Кабинет методиста	1
Музыкальный зал, зал для проведения занятий по физической культуре	1
Кухонный блок	1
Продуктовая кладовая	1
Туалет	1
Подвал	1
Общая полезная площадь: 1 109.4 кв. м. в т.ч по 1-му этажу 799, 7 кв. м., по 2-му этажу 309,7 кв. м.	

Техническое оснащение

Наименование оборудования	Помещения
– Компьютеры, принтеры	– Кабинеты: заведующего, методический, зам. зав. по АХЧ, группы
– телевизор	– музыкальный зал, группы
– музыкальный центр	
– электронное фортепиано	
– интерактивные доски	– музыкальный зал, группы
– комплекс видеонаблюдения	– помещения ДОУ, площадки для прогулок, лестницы
– домофоны с видеонаблюдением	– группы, кабинеты.

Безопасность

Наименование оборудования	Помещения
– комплекс видеонаблюдения	– помещения ДОУ, площадки для прогулок, лестницы
– домофоны с видеонаблюдением	– группы, кабинеты
– Физическая охрана	– входы помещения ДОУ, лестницы, площадки для прогулок

Доступная среда

Услуги родителям (законным представителям) из числа инвалидов и иных маломобильных групп населения оказываются только **информационного характера** и предоставляются дистанционно в форме **обратной связи**.

Частичная доступность для граждан с ОВЗ:	<ul style="list-style-type: none"> – Кнопка вызова; – Цветные указатели по ходу движения
---	--

Информационно-методическое обеспечение учреждения

Единое информационное пространство ДОУ	Родители и законные представители воспитанников учреждения	<ul style="list-style-type: none"> – Сайт учреждения http://ds99spb.ru/; – использование ИКТ-технологий (группы родителей в сети интернет); – Наглядная информация групповых приемных 	<p>Родителям предоставляется возможность</p> <ul style="list-style-type: none"> – оперативного получения информации о жизни ДОУ, группы, – о проводимых мероприятиях, праздниках, развлечениях. – получить информацию о методах сбережения здоровья детей, их безопасности, правилах поведения ребёнка в семье и в обществе, полезные советы по обучению и воспитанию дошкольников.
	Педагоги учреждения	<ul style="list-style-type: none"> – Методический кабинет учреждения; – использование ИКТ-технологий (группы педагогов в сети интернет) – методические материалы, рекомендации в документации педагогов 	<p>Разделы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативные и инструктивные материалы; – методическая и справочная литература; – дидактический и наглядный материал; – детская художественная литература; – методические материалы, рекомендации. <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> – повышение эффективности методической работы; – совершенствование профессионального уровня каждого педагога, подготовка к аттестации; – изучение информационных потребностей педагогов; – оперативное реагирование на возникающие проблемы; – информацией о работе органов управления образования; – выявление, обобщение, распространение позитивного педагогического опыта

Наряду с положительными тенденциями развития методического кабинета имеется ряд нерешенных проблем в содержании и организации его деятельности:

- недостаточно сформирован банк передового педагогического опыта;

- необходимо продолжить формирование картотеки всех периодических педагогических изданий;
- необходимо усилить методическую поддержку педагогам в использовании индивидуальных компьютерных технологий, мультимедийных технологий в образовательном процессе;
- содержание и оформление методического кабинета нуждаются в более четкой регламентации материала и пособий.

В целом методическая работа направлена на всестороннее повышение квалификации и профессиональное мастерство каждого педагога, на развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом.

2.8. Организация развивающей предметно-пространственной среды в ГБДОУ детский сад №99

Предметно-развивающая среда в учреждении, реализующем программу дошкольного образования, является одним из важнейших критериев оценки качества образования.

В 2022-2023 учебном году в учреждении развивающая **предметно-пространственная среда** обеспечивала возможность общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения.

2.9. Основные требования к организации предметно-пространственной среды в ГБДОУ детский сад № 99

<p>Развивающая предметно-пространственная среда должна быть:</p>	<ul style="list-style-type: none"> – содержательно-насыщенной, – трансформируемой, – полифункциональной, – вариативной, – доступной – безопасной.
<p>1.Насыщенность среды должна соответствовать возрастным возможностям детей и содержанию Программы.</p>	<p>Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) должны обеспечивать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, – экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой); – двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях; – эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением; возможность самовыражения детей.

<p>2. Трансформируемость пространства предполагает возможность:</p>	<ul style="list-style-type: none"> – изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации, в том числе от меняющихся интересов и возможностей детей.
<p>3. Полифункциональность материалов предполагает:</p>	<ul style="list-style-type: none"> – возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды, например, детской мебели, матов, мягких модулей, ширм и т.д. – наличие в учреждении или группе полифункциональных (не обладающих жестко закрепленным способом употребления) предметов, в том числе природных материалов, пригодных для использования в разных видах детской активности (в том числе в качестве предметов-заместителей в детской игре).
<p>4. Вариативность среды предполагает:</p>	<ul style="list-style-type: none"> – наличие в учреждении или группе различных пространств (для игры, конструирования, уединения и пр.), а также разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей; – периодическую сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность. детей
<p>5. Доступность среды предполагает:</p>	<ul style="list-style-type: none"> – доступность для воспитанников, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность; – свободный доступ детей, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности; – исправность и сохранность материалов и оборудования.
<p>6. Безопасность предметно-пространственной среды предполагает.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие всех ее элементов требованиям по обеспечению надежности и безопасности их использования
<p>7. Здоровьесберегающий компонент</p>	<ul style="list-style-type: none"> – морально-психологический климат; – экология и гигиена; – современный дизайн; – рациональный режим жизни, труда и отдыха; – современные образовательные программы, методики и технологии, отвечающие принципам здоровьесохраняющего обучения.

Учреждение самостоятельно определяет средства обучения, в том числе технические, соответствующие материалы

(в том числе расходные), игровое, спортивное, оздоровительное оборудование, инвентарь. При организации предметно-развивающей среды в дошкольном учреждении важнейшим условием является учет возрастных особенностей детей, которые имеют свои отличительные признаки:

Для детей третьего года жизни отличительным является наличие свободного, большого пространства, где они могут быть в активном движении – лазании, катании.

В младших группах в основе замысла детской игры лежит предмет, поэтому взрослый каждый раз должен обновлять игровую среду (постройки, игрушки, материалы и др.), чтобы пробудить у малышек желание ставить и решать игровую задачу.

На четвёртом году жизни ребенку необходим развёрнутый центр сюжетно-ролевых игр с яркими особенностями атрибутов, дети стремятся быть похожими на взрослых, быть такими же важными и большими.

В среднем - старшем дошкольном возрасте проявляется потребность в игре со сверстниками, создавать свой мир игры.

В старших группах замысел основывается на теме игры, поэтому разнообразная полифункциональная предметная среда пробуждает активное воображение детей, и они всякий раз по-новому перестраивают имеющееся игровое пространство, используя гибкие модули, ширмы, занавеси, кубы, стулья

Обязательным в оборудовании являются материалы, активизирующие познавательную деятельность:

- развивающие игры, технические устройства и игрушки, модели;
- предметы для опытно-поисковой работы - магниты, увеличительные стекла, пружинки, весы, мензурки и прочее;
- большой выбор природных материалов для изучения, экспериментирования, составления коллекций.

<p>Активный сектор (занимает самую большую площадь в группе), включает в себя:</p>	<ul style="list-style-type: none"> – центр игры – центр двигательной деятельности – центр конструирования – центр музыкально театрализованной деятельности
<p>Спокойный сектор</p>	<ul style="list-style-type: none"> – центр книги – центр отдыха – центр природы
<p>Рабочий сектор (занимает 25% всей группы), и включает в себя:</p>	<ul style="list-style-type: none"> – центр познавательной и исследовательской деятельности – центр продуктивной и творческой деятельности – центр правильной речи и моторики.

Необходимые материалы, учитывающие гендерные различия - интересы мальчиков и девочек, как в труде, так и в игре.

- Для развития творческого замысла в игре девочкам потребуются предметы женской одежды, украшения, кружевные накидки, банты, сумочки, зонтики и т. п.;
- Мальчикам - детали военной формы, предметы обмундирования и вооружения рыцарей, русских богатырей, разнообразные технические игрушки.

Центры активности в группах

- **Театрализованный центр** или уголок ряжения (музыки и театрализации), центр сюжетно-ролевых игр, игр-драматизаций – важный объект развивающей среды, помогающий объединить детей интересной идеей, новой для них деятельностью.
- **Центр природы или природный уголок** служит не только украшением группы, но и местом для саморазвития дошкольников.
- **Центр науки** (центр познавательной и исследовательской деятельности), который может быть совмещён с центром природы.
- **Центр продуктивной и творческой деятельности** или центр художественного творчества (выставки детского рисунка, детского творчества, изделий народных мастеров и т. д.);
- **Центр конструирования**, игровой уголок (с игрушками, строительным материалом)
- способствует развитию детского творчества, конструкторских способностей
- **Центр двигательной активности** –реализует потребность детей в самостоятельной двигательной активности
- **Уголок тишины и спокойствия**- центр книги и отдыха, речевой уголок.
- **Центр безопасности дорожного движения.** Он оснащен необходимыми атрибутами к сюжетно-ролевым играм, занятиям для закрепления знаний правил дорожного движения.
- зона для настольно-печатных игр;
- спортивный уголок;
- игровой центр с крупными мягкими конструкциями (блоки, домики, тоннели и пр.) для легкого изменения игрового пространства;

Лучшим оснащением уголков являются творческие работы и поделки самих детей, выставки авторских работ сотрудников ГБДОУ, фотографии детей и их родителей, выставки любимых игрушек и т.п.

Для групповых занятий и для работы с подгруппами детей по интересам оборудован музыкально-физкультурный зал ГБДОУ.

Музыкально-физкультурный зал оснащен физкультурным оборудованием, в соответствии со следующими зонами:

- зона спортивного оборудования;
- двигательной – игровая зона;
- коррекционно - профилактическая зона

Оборудования и атрибуты:

- мячи для бросания, мячи для фитбола;
- обручи, физкультурные палки, кегли;
- оборудование для эстафет и спортивных упражнений, (туннель, дуги, воротики для проползания, подлезания, прокатывания, стойки с планкой, которую можно передвигать на разную высоту (высота 30,40, 50,60 см, ширина 40—60 см.)
- канаты, коврики для индивидуального пользования, мешочки с песком.

Безопасность и психологическая комфортность пребывания детей в музыкально-физкультурном зале

Назначение и функциональная значимость помещения (музыкальный зал)	Оснащение музыкального зала	Противопожарная безопасность и требования СанПиНа
<p>для проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – утренней гимнастики, занятий по физической культуре, праздничных и досуговых мероприятий; – музыкальных и музыкально-ритмических занятий, музыкальных подвижных игр, индивидуальной работы с детьми всех возрастных групп ДООУ; – выставок тематических работ и поделок для педагогов и родителей; <p>для развития:</p> <ul style="list-style-type: none"> – музыкальных способностей детей, их эмоционально-волевой сферы; – творческих способностей детей посредством различных видов театрализованной деятельности; – релаксации, психологической разгрузки детей; – оказания педагогам консультативной, методической помощи по развитию музыкальных способностей детей; – проведения родительских собраний, педагогических советов, общих собраний коллектива. 	<ul style="list-style-type: none"> – электронный инструмент (пианино); – мультимедийное оборудование, ноутбук, микрофоны, диски, флешнакопители; – плазменная панель; – интерактивная доска; – детские музыкальные инструменты: барабаны, металлофоны, ксилофоны, ложки, треугольники, маракасы, погремушки; – большая театральная коллекция костюмов и масок; – комплекты кукол для пальчикового, шагающего, теневого, перчаточного театра по разным сказкам; – мячи, скакалки, дорожки движений, гимнастические 	<ul style="list-style-type: none"> – музыкальный зал оборудован противопожарной сигнализацией; – имеется запасной выход, наличие огнетушителя; – все декорации, атрибуты и пособия изготовлены из материалов, безвредных для здоровья детей; – в зале поддерживается необходимый температурный режим; – проводятся систематические проветривания, влажная уборка; – на радиаторах имеются защитные экраны; – все пособия и иллюстрации соответствуют зрительному режиму детей; – громкость музыкального центра регулируется, с учётом не превышающем слуховые нагрузки детей дошкольников; – оборудование закреплено и является безопасным для детей; – рабочее место музыкального руководителя позволяет видеть всех детей

	палки, оборудование для проведения НОД по ПДД и т.д.	– на занятия дети приходят в облегченной, не стесняющей движения одежде, в чешках.
--	--	--

В детском саду продолжался активный процесс обогащения предметно-развивающей среды, создаваемой с учётом ФГОС. Работа всего персонала направлена на создание комфорта, уюта, положительного эмоционального климата для воспитанников всех возрастных групп.

2.10. Медицинское обслуживание.

Условия охраны для сохранения здоровья воспитанников

Охрана и укрепление здоровья детей, формирование привычки к здоровому образу жизни являются первостепенной задачей дошкольного учреждения. Система работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников ГБДОУ представляет собой комплекс взаимодействия педагогов, технического персонала, медиков, позволяющий наиболее оптимально взаимодействовать в воспитательно-образовательном процессе, применяя индивидуальный подход к воспитанникам В соответствии со статьей 41 главы 4 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ (в ред. от 28.06.2014) «Об образовании в Российской Федерации» ГБДОУ детский сад № 99 создаёт условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья учащихся. Основные направления охраны здоровья:

- оказание медицинской помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организация питания воспитанников;
- определение оптимальной физической и умственной нагрузки, режима НОД и продолжительности прогулки;
- обучение навыкам здорового образа жизни, организация и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи.

В детском саду разработана система оздоровительных мероприятий:

- соблюдение режима дня;
- организация НОД в соответствии с возрастными особенностями воспитанников;
- прогулки на свежем воздухе 2 раза в день, согласно режиму дня;
- правильная организация питания;
- физкультурные занятия, использование физкультминуток во время занятий;
- соблюдение воздушно-температурного режима в группах (+18 – + 20С);
- кварцевание групп.

Медицинское обслуживание воспитанникам оказывается в соответствии со статьей 54 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» и приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации

(Минздрав России) от 5 ноября 2013 г. № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях». Все медицинские услуги осуществляет квалифицированный медицинский персонал, из детской поликлиники № 51 Московского района по договору о сотрудничестве в сфере медицинского обслуживания. В физкультурно - оздоровительный блок ДОО входят медицинский кабинет, музыкально - спортивные зал, оборудованы физкультурные уголки во всех группах. Общее санитарно-гигиеническое состояние дошкольного учреждения удовлетворяет санитарным требованиям: питьевой, световой и воздушный режимы поддерживаются в норме. В группах установлены приборы: ультрафиолетовые рециркуляторы - облучатели для улучшения состояния воздушного режима.

2.11. Качество и организация питания

Питание детей в ГБДОУ организовано в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.07.2009 № 873 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О социальном питании в Санкт-Петербурге». Меню для детского сада и яслей разработано и утверждено Роспотребнадзором, в соответствии с требованиями СанПиНа.

В детском саду организовано 4-х разовое питание, которое отвечает санитарно-эпидемиологическим нормам, соблюдается калорийность, витаминизация и разнообразие в приготовлении завтраков, обедов, полдников. В соответствии с требованиями СанПиН введен второй завтрак, который включает в рацион детей соки и фрукты. В ГБДОУ используется программный продукт «Вижен-Софт: Питание в детском саду», которая предназначена для автоматизации процессов, связанных с планированием и организацией питания в дошкольном образовательном учреждении. Организация питания детей дошкольного возраста является одним из главных направлений в сохранении и укреплении здоровья детей. Определены основные принципы организации рационального здорового питания:

- составление полноценных рационов питания;
- использование разнообразного ассортимента продуктов, гарантирующих достаточное содержание необходимых минеральных веществ и витаминов;
- строгое соблюдение режима питания, отвечающего физиологическим особенностям детей различных возрастных групп; правильное сочетание его с режимом дня каждого ребёнка и режимом работы учреждения;
- соблюдение правил эстетики питания, воспитание необходимых гигиенических навыков в зависимости от возраста и уровня развития детей;
- правильное сочетание питания в дошкольном учреждении с питанием в домашних условиях, проведение необходимой санитарно-просветительной работы с родителями, гигиеническое воспитание детей;
- учёт климатических особенностей региона, времени года, изменение, в связи с этим режима питания, включение соответствующих продуктов и блюд, повышение или понижение калорийности рациона;

- строгое соблюдение технологических требований при приготовлении пищи, обеспечение правильной кулинарной обработки пищевых продуктов;
- повседневный контроль за работой пищеблока, доведением пищи до ребёнка, правильной организацией питания детей в группах.

2.12. Основные мероприятия годового плана. Взаимодействие с родителями воспитанников

<p>Конкурсы и мероприятия</p>	<p>Воспитатели ДООУ получали:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Благодарности за акцию «Засветись», «Безопасность глазами детей», «Безопасные каникулы», «Умный Светофорчик» – Благодарность в сборе пластиковых крышечек в рамках проекта «Крышечки доброты»; – Участвовали районном конкурсе «Дорога безопасности» по ПДД – Чепачова Е. О. принимала участие во Всероссийской научно-практической онлайн конференции «Экологическое воспитание детей в современных социокультурных условиях». – На базе ГБДОУ была проведена районная стажировка «Дидактические игры и пособия по сенсорике, направленные на формирование экологической культуры дошкольников»
<p>Праздничные мероприятия</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Осенние праздничные досуги – Открытое занятие «Путешествие по лесу» – Совместный досуг «День матери» – Новогодние праздники – Открытое занятие по ПДД «Я по улице гуляю, правила не нарушаю» – Спортивные досуги «Веселые старты» День защитника Отечества – Весенние праздничные досуги в честь Международного дня 8 марта – Праздничные мероприятия посвященные Дню Победы – Выпускные в группах «Солнышко» и «Радуга»

Мастер-классы	<ul style="list-style-type: none"> – «Осенний ежик» – «Снеговик» – «Прогулка по зимнему лесу» – «Ваза с цветами» – «Испечем пирожки» – «Мы исследователи»
Выставки совместных работ детей и родителей	<ul style="list-style-type: none"> – «Осенние фантазии» – «Зимняя сказка»
Фотовыставки	<ul style="list-style-type: none"> – «Здравствуй, осень золотая» – «Мамочка любимая моя» – «Новогодние и рождественские праздники» – «Наши будущие защитники» – «Весенний праздник 8 марта»
Консультации для родителей	<ul style="list-style-type: none"> – «Здоровый образ жизни в семье», «Витамины для детей» – «Игры для здоровья дыхательной системы». – «Детский травматизм и оказания первой помощи» – «Новогодние стихи и загадки» – «Зимушка-зима» – «Правила безопасного дорожного движения в зимний период» – «Артикуляционная гимнастика» – Правила дорожного движения – «Ребенок и чужие взрослые. Вежливость и осторожность»
Родительские собрания	Во всех возрастных группах.

2.13. Организация внутриучрежденческого контроля

Контроль администрации учреждения за состоянием учётной и внутренней документации

Административный годовой контроль в ГБДОУ систематизирует все направления работы в течение учебного года.

Внутренний контроль за соблюдением законодательства в сфере образования, выполнением решений и нормативных документов вышестоящих организаций осуществляется руководителем учреждения и его заместителями

Разделы	Виды контроля:
<ul style="list-style-type: none"> – качество образовательной деятельности; – организация качества питания детей; – содержание зданий и территории; – охрана труда и техники безопасности; – противопожарная безопасности; – инвентаризация; – качество питания 	<ul style="list-style-type: none"> – тематический, – оперативный, – итоговый, – самоконтроль

На все виды контроля оформляется приказ, формируется рабочая группа. На тематический контроль составляется план.

По итогам проверки оформляется справка и приказ. Итоги контроля выносятся на педсовет или общее собрание сотрудников.

По итогам проверок сделаны следующие выводы:

- нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность ГБДОУ систематизированы в информационно-методическом кабинете;
- делопроизводство ведётся согласно утверждённой номенклатуре дел;
- нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность ГБДОУ систематизированы в информационно-методическом кабинете;
- издаются приказы по контролю образовательного процесса и проведению диагностики образовательных программ, по результатам обследования детей составляется аналитическая справка, приказ по результатам диагностики;
- контроль за состоянием охраны труда и техники безопасности в ГБДОУ осуществляется согласно нормативным документам и санитарным правилам;
- обеспечена охрана труда и техники безопасности работников ГБДОУ, охрана жизни и здоровья детей (пожарная безопасность, безопасность в быту, личная безопасность, профилактика дорожно-транспортного травматизма); пожарная безопасность учреждения; предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций; антитеррористическая защита.

Предписания надзорных органов, не связанные с дополнительным финансированием, своевременно исполняются.

2.14. Сотрудничество

- ГБОУ ДППО ЦПКС Московского района Санкт-Петербурга «Информационно методический Центр Московского района;

- ТПМПК Московского района;
- РОЦ «Безопасный старт» ГБОУ ДОД ЦДЮТТ Московского района;
- «Централизованная библиотечная система Московского района» (библиотекой «Орбита»), Ленинский проспект, дом 161;
- «Интерактивный учебный центр «Автоград» по программе «Юные пешеходы» Адрес: ул. Бассейная д.28
- СПб ГБУЗ поликлиника № 51;
- СПб ГБУ «Центр социальной помощи семье и детям Московского района»
- Ботанический сад БИН РАН имени Петра Великого

3. Цели и задачи работы ДОУ на 2023-2024 учебный год

Результаты внутренней и внешней оценки образовательной деятельности учреждения показывают освоение детьми Образовательной программы дошкольного образования. Задачи воспитательно-образовательной работы 2022-2023 учебного года выполнены.

В 2023-2024 учебном году ГБДОУ детский сад № 99 планирует:

- Совершенствовать работу по активному использованию эффективных методов и приёмов в работе по созданию условий для психологически комфортного пребывания детей в ДОУ, удовлетворяя потребность ребёнка в игре, как в основном виде деятельности;
- активно внедрять в образовательный процесс технологию системно-действенного подхода и новые варианты интеграции педагогов ГБДОУ при организации совместной деятельности с детьми;
- использовать интерактивные формы взаимодействия с родителями, вовлекая их в жизнь детского сада;

Цель:

«Обеспечение государственных гарантий уровня и качества дошкольного образования»

Создание организационно-методических условий для полноценного и комфортного проживания ребенком дошкольного периода детства.

Задачи:

- Создание развивающего образовательного пространства, обеспечивающего высокое качество и доступность дошкольного образования, поддержку детства, успешность и безопасность развития ребёнка в условиях ФГОС ДО, в том числе:
 - охрану и укрепление физического и психического здоровья детей в соответствии с утвержденными образовательными программами ДОУ;
 - индивидуально-личностный подход к воспитанникам в процессе НОД;

- создание благоприятных условий, способствующих интеллектуальному, личностному, эмоциональному и физическому развитию ребенка;
- обеспечение познавательного, речевого социально-коммуникативного, художественно-эстетического и физического развития детей, а также самостоятельной деятельности детей;
- социализация детей в обществе сверстников;
- обеспечение роста профессиональной компетентности педагогов детского сада исходя из актуальных запросов современности, в соответствии с требованиями «Профстандарта»;
- внедрение инновационных проектов в образовательную деятельность в соответствии с возрастными особенностями и возможностями воспитанников (разработка общесадовского проекта по экологическому воспитанию детей дошкольного возраста)
- совершенствование системы взаимодействия с родителями (законными представителями) как субъектами образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО по вопросам образования детей, охране и укрепления их здоровья, удовлетворение потребностей семьи в дополнительных образовательных и услугах;
- реализация целей и задач Рабочей программы воспитания через экологическое воспитание детей дошкольного возраста.

Приоритетное направление:

- Обеспечение оптимальных условий для охраны жизни, сохранения и укрепления здоровья, целостного развития каждого ребёнка.

Основные направления работы ДОО на 2023-2024 учебный год:

- развитие предметно-пространственной среды, соответствующей интересам и потребностям детей, обеспечивающей оптимальные условия для игровой и творческой деятельности ребенка;
- использование активных форм методической работы: сетевое взаимодействие, мастер-классы, обучающие семинары, открытие просмотры;
- Совершенствование работы с семьями воспитанников за счет использования интерактивных форм общения, необходимых для повышения активности родителей, как участников процесса воспитания и развития детей.
- повышение уровня педагогической компетенции педагогов, участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства
- обеспечение роста профессиональной компетенции педагогов ГБДОУ, через реализацию системы наставничеству, а также:
 - ✓ организация обучения на курсах повышения квалификации;
 - ✓ организация межкурсового обучения;
 - ✓ прохождение аттестации.

4. Основы организации воспитательно-образовательного процесса

4.1. Группы в ДОО. Расстановка педагогов по группам на 2023-2024 учебный год

Учебный год	Группы	Возраст	Всего детей
2022 - 2023	1-ая младшая группа «Солнышко»	с 2 до 3 лет	24
	2-ая младшая группа «Капельки»	с 3 до 4 лет	25
	Средняя группа «Звёздочка»	с 4 до 5 лет	19
	Старшая группа «Солнечные зайчики»	с 5 до 6 лет	24
	Подготовительная к школе группа «Радуга»	с 6 до 7 лет	21
	Всего	с 2 до 7 лет	113
Проектное кол-во -124 человека.			
Гендерные особенности: мальчиков 72, девочек 51			

Кадровый состав в 2023 -2024 учебном году

Должность	Все го	Кв. категории			Образование		Стаж				Аттестация (планируемая)	
		1 кв. к.	В. кв. к.	Б/к	Среднее проф.	Высшее	До 3 лет	От 3 до 10 лет	От 10 до 20 лет	Свыше 20 лет	1 кв. к.	В. кв. к.
Воспитатели	10	7	2	1	3	7	2	2	2	4	1	
Музыкальный руководитель	1			1	1					1	1	
Инструктор по физической культуре	1		1			1			1			

Расстановка педагогов по группам на 2023-2024 учебный год

Группы	Группа раннего возраста	Группы детского сада: 4 группы			
	1-ая мл группа «Солнышко»	2-ая младшая группа «Капельки»	Средняя группа «Звёздочка»	Старшая группа «Солнечные зайчики»	Подгот. к школе группа «Радуга»
Кол-во детей	24	26	26	24	24
Воспитатели	Багрушина В. Н. 1 кв. к.	Иванова Е. В. 1 кв. к.	Куклова Е. А. 1 кв. к.	Наседкина Е. Е. в. кв. к.	Рогозникова Е. А. б кв. к.

кв. к	Симагина О. В. 1 кв. к.		Чепаква Е. О. 1 кв. к.	Голанцова Е. С. 1 кв. к.	
-------	-------------------------	--	------------------------	--------------------------	--

4.2. Программы, реализуемые в ГБДОУ детский сад № 99 в 2023-2024 уч. году

В соответствии с установленным статусом ГБДОУ реализует образовательные программы дошкольного образования:

Основная образовательная программа дошкольного образования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 99 Московского района Санкт-Петербурга, принятой общим собранием сотрудников /протокол №5 от «29» августа 2023 г./, утвержденная приказом № 4 от «29» августа 2023 г. заведующего ГБДОУ детский сад №99 Шевченко И. И.

Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС ДО);
- Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее ФОП ДО), особенностями образовательного учреждения, региона и муниципалитета, образовательных потребностей воспитанников и запросов родителей (законных представителей);
- Конвенцией о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) (вступила в силу для СССР 15.09.1990);
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (актуальная ред.) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ (актуальная ред. От 14.07.2022) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (ред. от 08.11.2022) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрирован Минюстом России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»; Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрирован 31.08.2020 № 59599);
- Уставом государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 99 Московского района Санкт – Петербурга (далее ГБДОУ детский сад №99);
- Локальными актами и документацией, регламентирующими воспитательно- образовательную деятельность в ГБДОУ детский сад №99.

Часть образовательной Программы, формируемая участниками образовательных отношений, представлена программами:

- «Первые шаги: воспитание петербуржца-дошкольника» Г. Л. Алифановой Алифанова Г. Т. СПб: «Паритет», 2008.
- «Основы безопасности жизнедеятельности детей» Р. Б. Стеркиной, Н. Н. Авдеевой, О. Л. Князевой, Санкт-Петербург, 2002;

Часть Программы, сформированная участниками образовательного процесса, отражает реализацию существующих традиций и положительных устойчивых результатов деятельности ГБДОУ № 99. Актуальность выбора парциальных образовательных программ определяется образовательными потребностями и интересами детей и членов их семей, а также возможностями педагогического коллектива и условиями, созданными в ГБДОУ № 99.

Целью Программы является разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно- нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Цель Программы достигается через решение следующих **задач**:

- обеспечение единых для Российской Федерации содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО;
- приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России; создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;

- построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на основе учёта возрастных и индивидуальных особенностей развития;
- создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учётом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;
- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребёнка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;
- достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

Принципы и подходы к формированию Программы

Программа построена на принципах и подходах ДО, установленных ФГОС ДО:

- полноценное проживание ребёнком всех этапов детства (раннего и дошкольного возрастов), обогащение (амплификация) детского развития;
- построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребёнка, при котором сам ребёнок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования;
- содействие и сотрудничество детей и родителей (законных представителей), совершеннолетних членов семьи, принимающих участие в воспитании детей раннего и дошкольного возрастов, а также педагогических работников (далее вместе - взрослые);
- признание ребёнка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;
- поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;
- сотрудничество ДОО с семьёй;
- приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;
- формирование познавательных интересов и познавательных действий ребёнка в различных видах деятельности;
- возрастная адекватность дошкольного образования (соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития);
- учёт этнокультурной ситуации развития детей.

Программа позволяет реализовать основополагающие функции дошкольного образования:

- обучение и воспитание ребёнка дошкольного возраста как гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на соответствующем его возрасту содержании доступными средствами;
- создание единого ядра содержания дошкольного образования (далее - ДО);
- ориентированного на приобщение детей к традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям российского народа, воспитание подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины;
- создание единого образовательного пространства воспитания и обучения детей от 2-х лет до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающего ребёнку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия ДО, вне зависимости от места проживания.

Возрастные категории детей, на которых ориентирована Программа

В ГДОУ № 99 функционируют пять групп дошкольного возраста детей:

- Группа раннего возраста «Солнышко» / с 2 до 3 лет/ наполняемость: 24 воспитанника
 - Младшая группа «Капельки» /с 3 до 4 лет/ наполняемость: 25 воспитанников
 - Средняя группа «Звездочка»; /с 4 до 5 лет/ наполняемость: 19 воспитанников
 - Старшая группа «Солнечные зайчики» / с 5 до 6 лет / наполняемость: 24 воспитанника
 - Подготовительная к школе группа «Радуга»/ с 6 до 7 лет/ наполняемость: 21 воспитанник
- Учреждение рассчитано на 110 воспитанников

Образовательный процесс в ГБДОУ

Содержание Программы обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие образовательные области:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно - эстетическое развитие;
- физическое развитие.

Методическое обеспечение Программы

- «Основы безопасности жизнедеятельности детей» (реализуется в младшей, средней, старшей и подготовительной группе) Р. Б. Стеркиной, Н. Н. Авдеевой, О. Л. Князевой
- «Первые шаги: воспитание петербуржца-дошкольника (реализуется в младшей, средней, старшей и подготовительной группе) Г. Л. Алифановой;

В основу построения образовательного процесса положен комплексно-тематический принцип, предусматривающий объединение комплекса различных видов специфических детских деятельностей вокруг единой «темы», с приоритетным использованием метода проектной деятельности. Реализация образовательной программы осуществляется в формах, специфических для детей дошкольного возраста.

Основные виды детской деятельности:

- двигательная,
- игровая
- коммуникативная
- познавательно-исследовательская
- продуктивная
- музыкально-художественная
- чтение художественной литературы,
- трудовая,
- изобразительная,
- конструктивная деятельность.

Распределение детской деятельности в течение дня:

- Приём детей, индивидуальная работа, самостоятельная игровая деятельность детей, трудовая деятельность.
- Коммуникативная деятельность, утренняя гимнастика, подготовка к завтраку, завтрак, игровая деятельность.
- Непосредственная образовательная деятельность: двигательная деятельность, продуктивная, коммуникативная, познавательно-исследовательская, музыкально-художественная.
- Прогулка: двигательная деятельность, игровая, коммуникативная, трудовая, познавательно-исследовательская.
- Чтение художественной литературы.
- Подготовка к обеду, обед.
- Сон, гимнастика после сна.

- Полдник, совместная деятельность педагога с детьми: продуктивная, игровая, познавательно-исследовательская, коммуникативная.
- Прогулка, самостоятельная деятельность детей: двигательная, игровая, продуктивная, музыкально-художественная.

Основные направления взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников ГБДОУ:

- знакомство с семьей (анкетирование, семейное портфолио);
- информирование родителей (информационные стенды, родительские собрания, сайт дошкольного образовательного учреждения);
- консультирование родителей педагогами и специалистами;
- открытые занятия, совместные вечера досугов;
- педагогические практикумы, проведение мастер-классов;
- совместная деятельность детского сада и семьи по реализации образовательной программы (участие в итоговых мероприятиях проектов, совместные праздники, выставки совместных работ детей и родителей);
- фестивали, конкурсы семейного творчества.

Программа обеспечивает достижение воспитанниками психологической и физической готовности к школе.

Сроки реализации программы: 2023-2024 гг.

Исполнитель программы: Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 99 Московского района Санкт-Петербурга.

Руководитель Программы: Заведующий ГБДОУ детский сад № 99 Шевченко Ирина Ивановна

4.3. Повышение квалификации педагогов

Повышение уровня мастерства педагогов – приоритетное направление деятельности методической работы, которая занимает особое место в системе управления нашего ГБДОУ и представляет важное звено в системы повышения квалификации педагогов так как способствует активизации личности педагога, развитию его творческой личности. Постоянная связь содержания методической работы с результатами работы педагогов обеспечивает непрерывный процесс совершенствования профессионального мастерства каждого воспитателя.

Цель: организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДОУ.

Задачи:

- Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства., присвоение более высокой квалификационной категории.
- Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	<ul style="list-style-type: none"> – Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников – Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. – Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки 	сентябрь	Заведующий, Зам. зав. по УВР
2.	<ul style="list-style-type: none"> – Прохождение педагогами курсов повышения квалификации 	по плану курсовой подготовки	Заведующий, Зам. зав. по УВР
3.	<ul style="list-style-type: none"> – Посещение педагогами методических объединений района 	по плану ИМЦ	Зам. зав. по УВР, педагоги
4.	<ul style="list-style-type: none"> – Организация работы педагогов по самообразованию. – Выбор тематики и направлений самообразования – Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. – Организация выставок методической литературы. – Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год. 	в течение года	Зам. зав. по УВР, педагоги ДОУ
5.	<ul style="list-style-type: none"> – Обновление базы методической литературы 	в течение года	Зам. зав. по УВР;

Посещение курсов повышения квалификации педагогов ГБДОУ детский сад № 99 в 2023-24 уч. году

№ п/п	ФИО педагога	Название курса	Место проведения	Сроки проведения
1	Иванова Е. П.	Современные технологии художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста	Санкт-Петербургская академия постдипломного педагогического образования	Октябрь -декабрь 2023 г.
2	Рогозникова Е. А.	Воспитание детей дошкольного возраста как приоритетное направление современного российского образования	Санкт-Петербургская академия постдипломного педагогического образования	Сентябрь-ноябрь 2023 г.
3	Голанцова Е. С.	«Содержание деятельности педагогов ДОУ для реализации ФОП ДО»	ИМЦ Московского района	Октябрь-ноябрь 2023

4	Миронович М. Л.	«Содержание деятельности педагогов ДОУ для реализации ФОП ДО»	ИМЦ Московского района	Октябрь-ноябрь 2023
---	-----------------	---	------------------------	---------------------

Аттестация педагогов в ГБДОУ детский сад № 99 в 2023-2024 уч. год

№	ФИО сотрудника	Должность	Кв. категория	Заявленная категория	Дата прохождения квалификации
1	Миронович Марина Львовна	Музыкальный работник	Без категории	1	1 квартал 2024 года

Для профессионального общения педагогов, развития их творческой активности, формирования и совершенствования профессиональных умений и навыков, для подготовки на высоком профессиональном уровне праздников, собраний, конкурсов и других мероприятий ГБДОУ в учреждении созданы 2 творческие группы:

- Экологическое воспитание;
- Деятельность по ПДД.

Для повышения профессиональной компетенции педагогов ведется работа по самообразованию — это целенаправленная работа педагога по расширению и углублению своих теоретических знаний, совершенствованию имеющихся и приобретению новых профессиональных навыков и умений в свете современных требований педагогической и психологической наук.

Повышение профессионального мастерства и творческой активности педагогов, создание индивидуальных маршрутов педагогов

№ п/п	ФИО педагога	Должность	Тема самообразования	Форма, отчеты, сроки
1.	Багрушина В. Н.	Воспитатель	«Пальчиковые игры, как средство развития речи детей раннего возраста»	Подборка материала для обобщения опыта работы. -Участие в педсоветах, в проектной деятельности, - подготовка материала для публикации в группах для родителей - мастер-класс
2.	Голанцова Е. С.	Воспитатель	«Квест – игры как современная форма работы в экологическом воспитании детей старшего дошкольного возраста»	Подборка материала для обобщения опыта работы. -Участие в педсоветах, в проектной деятельности, - подготовка материала для публикации в группах для родителей

				- мастер-класс
3.	Куклова Е. А.	Воспитатель	Развитие речи у детей дошкольного возраста посредством включения в образовательную деятельность нейроигр.	Подборка материала для обобщения опыта работы. -Участие в педсоветах, в проектной деятельности, - подготовка материала для публикации в группах для родителей - мастер-класс
4.	Иванова Е. В.	Воспитатель	«Песочная терапия в детском саду»	Подборка материала и конспектов для обобщения из опыта работы. -Участие в педсоветах, в проектной деятельности, - подготовка материала для публикации в группах для родителей - мастер-класс
5.	Наседкина Е. Е.	Воспитатель	«Экологическое воспитание дошкольников через ознакомление с природой родного края»	Подборка материала и конспектов для обобщения из опыта работы. -Участие в педсоветах, в проектной деятельности, - подготовка материала для публикации в группах для родителей - мастер-класс
6.	Миронович М. Л.	Воспитатель	«Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста в различных видах музыкальной деятельности»	Подборка материала для обобщения опыта работы. -Участие в педсоветах, в проектной деятельности, - подготовка материала для публикации в группах для родителей - Проведение детско-родительского досуга с детьми старшего дошкольного возраста «Родина моя - Россия»
7.	Симагина О. В.	Воспитатель	«Нетрадиционные виды изобразительной деятельности у дошкольников»	Подборка материала и конспектов для обобщения из опыта работы Мастер-класс для педагогов «Использование яичной скорлупы в нетрадиционных техниках рисования».
8.	Полищук М. А.	Инструктор по физической культуре	«Организации двигательной деятельности детей дошкольного	Подборка материала для обобщения из опыта работы. Спортивный досуг (открытое занятие для педагогов)

			возраста в ДОУ посредством спортивных мероприятий»	
9.	Рогозникова Е. О.	Воспитатель	«Нравственно- патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста»	Проведение детско-родительского досуга с детьми подготовительной к школе группы «Родина моя - Россия»
10.	Чевакова Е. О.	Воспитатель	«Технология «виммельбух как эффективное средство развития речи детей дошкольного возраста»	Подборка материала для обобщения из опыта работы -Участие в педсоветах, в проектной деятельности, - подготовка материала для публикации в группах для родителей - мастер-класс

Запланирована встреча с Кудрявцевой Еленой Александровной (кандидат педагогических наук, заместитель председателя Невской Образовательной Ассамблеи, руководитель инновационной федеральной площадки для дошкольных работников). Тема мероприятия «Содержание деятельности педагогов ДОУ для реализации ФОП ДО»

Также в ГБДОУ реализуется система наставничества.

4.4. Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения

Цель: Управление деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ и в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы ГБДОУ на 2023-2024 уч. год.	в течение года	Заведующий, Зам. зав. по УВР
2.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы по необходимости (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	Заведующий, Зам. зав. по УВР
3.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, охране жизни и здоровья детей, Профстандарту.	в течение года	Заведующий, Зам. зав. по УВР
4.	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	Заведующий, Зам. зав. по УВР

5.	Приведение в соответствии с требованиями должностных инструкций и инструкций по охране труда работников ДОУ	в течение года	Заведующий, Зам. зав. по УВР
----	---	----------------	---------------------------------

4.5 Организация развивающей предметно-пространственной среды

Основные требования к организации предметно-пространственной среды в ГБДОУ детский сад № 99

ГБДОУ детский сад № 99 продолжается активный процесс обогащения предметно-развивающей среды, создаваемой с учётом ФГОС. Работа всего персонала будет направлена на создание комфорта, уюта, положительного эмоционального климата воспитанников, способствующему гармоничному развитию и саморазвитию детей с последующим её формированием и доведением соответствия близким по требованиям ФГОС ДО. Особенности предметно - развивающей среды в групповых помещениях определяются интересами детей, возрастными и личностными особенностями. Таким образом, предметно - развивающая среда способствует формированию у ребенка жизненной позиции в образовательной деятельности, развивает инициативность и обеспечивает самореализацию через различные виды деятельности.

Задачи:

- изучить новые подходы в организации развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающей полноценное развитие дошкольников;
- организовать развивающую среду, способствующую полноценному развитию детей с учетом их потребностей и интересов;
- создать условия для обеспечения разных видов деятельности дошкольников (игровой, двигательной, интеллектуальной, самостоятельной, творческой, художественной, театрализованной);
- содействовать сотрудничеству детей и взрослых для создания комфортной развивающей предметно - пространственной среды в ГБДОУ.

Развивающая предметно-пространственная среда должна быть:	<ul style="list-style-type: none"> – содержательно-насыщенной, – трансформируемой, – полифункциональной, – вариативной, – доступной – безопасной.
1.Насыщенность среды должна соответствовать возрастным	<p>Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) должны обеспечивать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников,

<p>возможностям детей и содержанию Программы.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой); – двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях; – эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением; возможность самовыражения детей.
<p>2. Трансформируемость пространства предполагает возможность:</p>	<ul style="list-style-type: none"> – изменение предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации, в том числе от меняющихся интересов и возможностей детей.
<p>3. Полифункциональность материалов предполагает:</p>	<ul style="list-style-type: none"> – возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды, например, детской мебели, матов, мягких модулей, ширм и т.д. – наличие в учреждении или группе полифункциональных (не обладающих жестко закрепленным способом употребления) предметов, в том числе природных материалов, пригодных для использования в разных видах детской активности (в том числе в качестве предметов-заместителей в детской игре).
<p>4. Вариативность среды предполагает:</p>	<ul style="list-style-type: none"> – наличие в учреждении или группе различных пространств (для игры, конструирования, уединения и пр.), а также разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей; – периодическую сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность. детей
<p>5. Доступность среды предполагает:</p>	<ul style="list-style-type: none"> – доступность для воспитанников, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность; – свободный доступ детей, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности; – исправность и сохранность материалов и оборудования.
<p>6. Безопасность предметно-пространственной среды</p>	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие всех ее элементов требованиям по обеспечению надежности и безопасности их использования

7.Здоровьесберегающий компонент	<ul style="list-style-type: none"> – морально-психологический климат; – экология и гигиена; – современный дизайн; – рациональный режим жизни, труда и отдыха; – современные образовательные программы, методики и технологии, отвечающие принципам здоровьесохраняющего обучения.
--	--

Материалы и оборудование должны иметь сертификат качества и отвечать гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям. *Следует всячески ограждать детей от отрицательного влияния игрушек*, которые провоцируют ребенка на агрессивные действия; вызывают проявление жестокости по отношению к персонажам игры (людям и животным), роли которых исполняют играющие партнеры (сверстник и взрослый); вызывают проявление жестокости по отношению к персонажам игр, в качестве которых выступают сюжетные игрушки (куклы, мишки, зайчики и др.) провоцируют игровые сюжеты, связанные с безнравственностью и насилием; вызывают нездоровый интерес к сексуальным проблемам, выходящим за компетенцию детского возраста. Развивающая предметная среда ДОУ оборудована с учетом возрастных особенностей детей, связана между собой по состоянию и стилю. но, существует необходимость дальнейшего развития и наполнения пространства ДОУ.

4.6. Информационно – аналитическая деятельность

Цель: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующий	
2	Анализ воспитательно-образовательного процесса в ГБДОУ	Май-сентябрь	Заведующий, Зам. зав. по УВР	
3	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2023 – 2024 учебный год, составление планов по реализации данной работы. Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	август	Заведующий, Зам. зав. по УВР, зам. зав. по АХЧ, Педагоги ДОУ	

4	Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов	август	Зам. зав. по УВР, педагоги ДОУ	
5	Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.	в течение года	Заведующий, Зам. зав. по УВР, зам. зав. по АХЧ,	
6	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	Заведующий, Зам. зав. по УВР, зам. зав. по АХЧ	
7	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Заведующий, Зам. зав. по УВР, педагоги ДОУ.	
8	Подведение итогов деятельности ГБДОУ за 2022-23 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: – проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса); – анализ состояния материально – технической базы; – анализ реализации инновационных технологий в ГБДОУ – анализ педагогических кадров и др. – анализ заболеваемости детей	май	Заведующий, Зам. зав. по УВР зам. зав. по АХЧ	

4.7. Организационно – методическая работа ДОУ

Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов, научное обеспечение, подготовка и переподготовка кадров, формирование образовательной среды.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Планово-прогностическая деятельность: – разработка годового плана работы Учреждения на 2023-2024 учебный год; – годового календарного учебного графика и учебного плана на 2023 -2024 уч. год;	Август- сентябрь 2023 г	Заведующий, Зам. зав. по УВР,	

	<ul style="list-style-type: none"> – анализ работы Учреждения за 2022-2023 учебный год. – разработка перспективного и календарного планирования воспитательно-образовательной работы на группах на 2023-2024 учебный год; – утвердить план мероприятий по организации работы ГБДОУ детский сад № 99 в режиме санитарно - противоэпидемических мероприятий. 		зам. зав. по АХЧ, педагоги ДОУ	
2.	<p>Организационно-исполнительская деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обеспечение выполнения годового плана работы Учреждения на 2023-2024 уч. год; – оказание методической помощи педагогам; – подготовка и проведение педагогических советов; – открытых занятий, конкурсов, дней открытых дверей и др.; – осуществление взаимодействия со школой, театрами, библиотеками и другими учреждениями 	В течение года	Заведующий, Зам. зав. по УВР	
3.	<p>Контрольно-диагностическая деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществление внутрисадовского контроля (оперативного, тематического, итогового и др.) – оценка качества воспитательно-образовательного процесса, предметно-развивающей среды; – мониторинг уровня достижения воспитанниками планируемых промежуточных результатов; – анкетирование родителей «Удовлетворенность качеством оказываемых образовательных услуг в ДОУ» 	В течение года	Заведующий, Зам. зав. по УВР, педагоги ДОУ	
4.	Педагогические советы:			
	<p>Педагогические советы №1 (установочный)</p> <ul style="list-style-type: none"> – Ознакомление и утверждение годового плана деятельности ГБДОУ на 2023-2024 учебный год. – Задачи на предстоящий учебный год – Утверждение плана мероприятий по организации работы ГБДОУ детский сад № 99 Московского района Санкт-Петербурга в режиме санитарно-противоэпидемических мероприятий 	Август-сентябрь	Заведующий, Зам. зав. по УВР, педагоги ДОУ	

	<ul style="list-style-type: none"> – Аннотация и утверждение перечня программ и технологий, используемых в работе Учреждения. – Утверждение сеток непосредственно образовательной деятельности. – Утверждение тематики родительских собраний и досугов на 2023 -2024 уч. год. – «День работников дошкольного образования» 			
	<p>Рабочее совещание: «Создание развивающей и игровой среды в группах ДОУ»</p>	Октябрь	Заведующий, Зам. зав. по УВР, педагоги ДОУ	
	<p>Рабочее совещание: «Планирование проведения новогодних праздников в ДОУ»</p>	Ноябрь		
	<p>Рабочее совещание: «Физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ. Формы работы детского сада с семьей по укреплению здоровья детей».</p>	Декабрь		
	<p>Педагогический совет № 2 Тема: Дистанционные образовательные технологии 1. Дискуссионный клуб «Проблемы и перспективы». 2. Представление лучшего опыта работы по использованию дистанционных образовательных технологий</p>	Январь		
	<p>Рабочее совещание: «Планирование проведения весенних праздников в ДОУ»</p>	Февраль		
	<p>Рабочее совещание: «Игровая компетентность воспитателя»</p>	Март		
	<p>Педагогический совет № 3 Тема: «Современные подходы к организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФОП ДО» Цель: Повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию. Повестка дня: - Вступительное слово «Актуальность нравственно - патриотического воспитания детей дошкольного возраста»</p>	Март		

<p>- Итоги тематического контроля «Организация воспитательно -образовательной работы по нравственно -патриотическому воспитанию в ДОУ" - Доклады из опыта работы в рамках приобщения детей к традициям и обычаям, любви к своей Родине.</p> <p>- Итоги Смотра - конкурса центров в группах «Лучший центр патриотического воспитания в ГБДОУ №99»</p>			
<p>Рабочее совещание: Мониторинг достижения детьми итоговых и промежуточных результатов усвоения общеобразовательной программы Учреждения.</p>	Апрель		
<p>Педагогический совет №4 (Итоговый) План педсовета:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Самоанализ деятельности Учреждения. – Анализ воспитательно-образовательной работы в Учреждении за 2023 – 2024 учебный год. – Результаты мониторинга достижения детьми итоговых и промежуточных результатов усвоения общеобразовательной программы Учреждения. – Утверждение плана оздоровительной работы на летний период. 	Май		
<p>Консультации для педагогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Требования к созданию предметно-развивающей среды, обеспечивающие реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования по ФГОС. – Система мониторинга в детском саду с учетом ФГОС. – Современные технологии по речевому развитию детей дошкольного возраста. – «Педагогическое руководство игровой деятельностью ребенка на разных возрастных этапах и в течение дня». – «Региональный компонент в содержании образования» – «Игровые технологии в экологическом воспитании дошкольников». – «Инновационный подход к организации РППС группы». – «Технология эффективного взаимодействия ДОО с семьей». – «Применение кейс-технологий в детском саду». 	В течение года		

<ul style="list-style-type: none"> – «Песочная терапия как средство снятия тревожности у детей» – «Региональный компонент в содержании образования». 			
<p>Конкурсы и выставки детского творчества и педагогического мастерства:</p> <ul style="list-style-type: none"> – готовность групп к новому учебному году – текущие выставки новинок методической литературы и других пособий в методическом кабинете; – выставка поделок из природного материала; «Осенние мотивы»; «Зимняя фантазия» – фотовыставки «Наш любимый детский сад», «Наши праздники» – выставки детских работ на различные темы 	В течение года		
<p>Обеспечение открытости образовательного пространства Учреждения через:</p> <ul style="list-style-type: none"> – размещение информации на стендах Учреждения, на официальном сайте учреждения, в госпаблике «ВКонтакте» (в течение года) – участие родителей и законных представителей в образовательном процессе 	В течение года		

4.8. Административно – хозяйственная деятельность ДОУ

Цель: укрепление материально – хозяйственной базы ДОУ, создание благоприятных условий для воспитания и развития детей дошкольного возраста

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1	<p>Общие производственные собрания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Утвердить план мероприятий по организации противоэпидемических мероприятий в ГБДОУ детский сад № 99 Московского района Санкт-Петербурга – Ознакомление с приказами по ДОУ на новый учебный год – «День работников дошкольного образования» 	Август-сентябрь	Заведующий, зам. зав. по УВР, зам. зав. по АХЧ,
2	<p><u>Производственные совещания</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – Исполнение требований санитарно-противоэпидемических мер в ДОУ – Соблюдение требований САНПИН; – Требования противопожарной безопасности, пропускной режим; 	сентябрь декабрь январь май	Заведующий, зам. зав. по УВР, зам. зав. по АХЧ,

	– Охрана жизни и здоровья детей		
3	Охрана труда, инструктаж сотрудников	в течении года	Заведующий, зам. зав. по АХЧ
4	Взаимодействие с обслуживающими организациями	в течение года	Заведующий, зам. зав. по АХЧ
5	Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ	в течение года	Заведующий, зам. зав. по УВР, зам. зав. по АХЧ,
6	Инвентаризация в ДОУ	в течение года	Заведующий, зам. зав. по УВР, зам. зав. по АХЧ,
7	Подготовка здания к зиме, уборка территории	октябрь	Заведующий, зам. зав. по АХЧ
8	Работа по благоустройству территории	октябрь, апрель	зам. зав. по АХЧ
9	Текущие ремонтные работы	в течение года	зам. зав. по АХЧ
10	Прием учреждения к новому учебному году	июль-август	зам. зав. по АХЧ

4.9. Взаимодействие с семьей

Цель: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1	Разработка системы взаимодействия с родителями.	август-сентябрь	Зам. зав. по УВР, педагоги ДОУ
2	Разработка перспективного плана работы ДОУ на 2022 – 2023 уч. год.	август	Зам. зав. по УВР, педагоги ДОУ
3	Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы	сентябрь	Зам. зав. по УВР, педагоги ДОУ

4	<p>Нормативно-правовое обеспечение</p> <p>Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в ДОУ</p>	сентябрь	Зам. зав. по УВР, педагоги ДОУ
5	<p>Наглядная информация</p> <ul style="list-style-type: none"> – Соблюдение режима противоэпидемиологических мер в ДОУ; – ЗОЖ. Мы любим спорт!»; – ЗОЖ «Наши друзья - витамины» – Информация для родителей по ОБЖ: – «Соблюдаем ПДД» 	в течении года	Зам. зав. по УВР, педагоги ДОУ
6	<p>Выставки</p> <ul style="list-style-type: none"> – Оформление праздничных газет и поздравлений – Оформление фотовыставок – Оформление выставок детских работ – Выставка поделок из природного материала «Осенние фантазии», «Новогодняя сказка» – Выставка рисунков «Моя мама (бабушка, подружка)» «Наш любимый город» «Они сражались за Родину» 	в течении года	Зам. зав. по УВР, педагоги ДОУ
7	<p>Конкурсы (с родителями)</p> <ul style="list-style-type: none"> – День матери – «Осенние фантазии» – Новогодняя сказка» – «Букет для мамы» <p>Конкурсы (дети/педагоги/ группы/)</p> <ul style="list-style-type: none"> – Лучшая поделка из песка – Лучшее оформление группы к новому учебному году – Лучшее исполнение песни о маме <p>Конкурсы (педагоги)</p> <ul style="list-style-type: none"> – Лучшая РППС группы – Лучший центр двигательной активности 	декабрь март	Зам. зав. по УВР, педагоги ДОУ

	<ul style="list-style-type: none"> – Смотр-конкурс зимних участков «Безопасная прогулка» – Смотр-конкурс «Книжный уголок» – По итогам проведенных конкурсов «Группа года» 		
8	<p>Праздники и развлечения</p> <ul style="list-style-type: none"> – «День знаний. День здоровья.» – «Сказки золотой осени»» – «День матери. Мамуля-красотуля!» – «Новогодний утренник. Зимняя сказка» – «Рождественские забавы», «Прощание с ёлочкой» – «Праздник, посвящённый Дню Защитника Отечества» – «Полезные штучки из мусорной кучки» – «Праздник, посвящённый международному женскому дню», – «Широкая масленица» – «День смеха», «Весенний праздник – ласковое солнышко» – «Наш любимый город» – «Праздник, посвящённый Дню Победы» – «Выпуск в школу» 	<p>сентябрь октябрь ноябрь декабрь январь февраль</p> <p>март</p> <p>апрель май</p>	Зам. зав. по УВР, педагоги ДОУ
9	<p>Проектная деятельность</p> <p>Привлечение родителей к участию в проектной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> – «Моя семья» – «Домашние животные и их детёныши» – «Времена года» – «Лес - наше богатство» – «Безопасная дорога для тебя и для меня» – «Веселая резиночка» – «Ступени детского творчества» – «Без экологии, друзья, нам прожить никак нельзя» 	<p>октябрь-апрель</p> <p>апрель-май</p>	Зам. зав. по УВР, педагоги ДОУ
10	Помощь родителей учреждению		Зам. зав. по УВР,

	<ul style="list-style-type: none"> – Женский день 8 Марта; – Концерт патриотической песни «Родина моя Россия» – 12 апреля - Человек и Космос – День Победы; – «До свиданья, детский сад!» – «День города»; – Выпуск в школу-подготовительная группа; – 1 июня –День защиты детей 	<p>март апрель май</p> <p>июнь</p>	
2	<ul style="list-style-type: none"> – Совместный с родителями спортивный праздник на свежем воздухе; – Совместные с родителями спортивные досуги; – Неделя здоровья. (инструктор по физ. воспитанию) 	<p>Апрель ноябрь март</p>	Педагоги ДОУ, инструктор по физ. воспитанию
3	<ul style="list-style-type: none"> – Оформление выставок работ детского творчества; – Фотовыставок – Совместных работ и рисунков детей и родителей 	Согласно годовому комплексно-тематическому планированию	Педагоги ДОУ
4.	– Участие в районных конкурсах педагогического и детского мастерства	В течение учебного года	Педагоги ДОУ

4.11. Использование современных информационно-коммуникационных технологий (ИКТ)

Цель: совершенствование воспитательно-образовательной работы средствами ИКТ.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Продолжить внедрять в практику работы ДОУ современные коммуникационные технологии.	в течение года	Зам. зав. по УВР, педагоги ДОУ
2	Создание презентаций познавательного и другого характера, подборки музыкальных произведений по возрастам.	в течение года	Педагоги ДОУ

4.12. Контроль за деятельностью дошкольного образовательного учреждения

Цель: совершенствование работы ДОУ в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	<p>Планирование деятельности администрации ДООУ по контролю на 2023-2024 учебный год (по функциональным обязанностям)</p> <ul style="list-style-type: none"> – Контроль за функционированием ДООУ в целом – Контроль за воспитательно-образовательной работой в ДООУ – Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей – Контроль за состоянием материально – технического состояния ДООУ 	В течение года	Заведующий, Зам. зав. по УВР, зам. зав. по АХЧ
2.	<p>Планирование контроля на 2023-2024 учебный год (по видам)</p> <ul style="list-style-type: none"> – <u>текущий</u> (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога) – контроль за уровнем реализации программы, – контроль за уровнем подготовки детей к переходу в другое ДООУ. – <u>оперативный</u> (цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы) – <u>итоговый</u> (цель: выявление готовности детей к обучению на следующий этап обучения) – Подготовка групп и ГБДОУ в целом к новому учебному году. – Контроль за созданием благоприятных адаптивных условий в группе раннего возраста. – Состояние физкультурно-оздоровительной работы в ГБДОУ. – Контроль за подготовкой ДООУ к осеннее - зимнему периоду – Контроль по реализации приоритетного направления работы в ГБДОУ (экологическое направление) – Контроль за организацией прогулок в осенне-зимний период. – Готовность педагогов к мониторингу – Соблюдение должностных обязанностей, правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, инструкций по охране труда – Соблюдение гигиенических и педагогических норм – Контроль за соблюдением режима дня, графика проведения НОД 	<p>В течение года</p> <p>Апрель – май</p> <p>В течение года</p>	Заведующий, Зам. зав. по УВР, зам. зав. по АХЧ

	<ul style="list-style-type: none"> • <i>предупредительный</i> (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы) • <i>взаимоконтроль</i> (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями) • <i>взаимопосещение</i> занятий <p><i>самоанализ</i> (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления)</p>		
3.	<p>Планирование контроля на 2023-2024 по направлениям работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Контроль методической работы и образовательного процесса. – Контроль за кадрами. – Административный контроль питания. – Контроль состояния материально – технической базы ГБДОУ 	Май	Заведующий Зам. зав. по УВР, Зам. Зав. по АХЧ

4.13. Сотрудничество

- ГБОУ ДППО ЦПКС Московского района Санкт-Петербурга «Информационно методический Центр Московского района;
- ТПМПК Московского района;
- РОЦ «Безопасный старт» ГБОУ ДОД ЦДЮТТ Московского района;
- «Централизованная библиотечная система Московского района» (библиотекой «Орбита»), Ленинский проспект, дом 161;
- «Интерактивный учебный центр «Автоград» по программе «Юные пешеходы» Адрес: ул. Бассейная д.28
- СПб ГБУЗ поликлиника № 51;
- СПб ГБУ «Центр социальной помощи семье и детям Московского района»;
- Ботанический сад имени Петра Великого;
- КСЦОН Московского района Санкт-Петербурга;
- ООО «Торус»

6. Выводы и перспективы развития

Учитывая результаты анализа работы ГБДОУ детский сад № 99 за 2022-2023 учебный год, можно сделать следующие выводы:

- педагоги и воспитанники ГБДОУ активно участвуют в педагогических конкурсах различного уровня;
- создается развивающая предметно-пространственная и игровая среда, соответствующая требованиям ФГОС;

- наряду с базовым образованием в детском саду осуществляется дополнительное образование через внедрение кружковой работы;
- совершенствуется физкультурно-оздоровительная работа, созданы условия для развития детей;
- при организации питания исполняются нормы физиологических потребностей ребёнка в энергии и пищевых веществах.
- педагоги осваивают современные педагогические технологии и инновационные формы работы с детьми и родителями.

Рекомендации:

- продолжать активно участвовать в конкурсах и выступлениях, на районном и городском уровнях;
- повышать уровень компетенции и квалификации педагогов в соответствии требованиями профессионального стандарта;
- использовать в полной мере на практике современные образовательные технологии;
- развивать игровую предметно-пространственную среду, соответствующую современным требованиям педагогического процесса;
- осуществлять обновление игрового оборудования, учебно-методической литературы, художественной литературы для детей, дидактического и раздаточного материала для образовательной деятельности;

Перспективы развития на 2023 -2024 учебный год:

- осуществлять целостный подход к укреплению здоровья детей, обеспечивать их психическое благополучие, формировать у дошкольников начальные представления о здоровом образе жизни;
- усовершенствовать вариативные формы сотрудничества с семьёй по воспитанию детей дошкольного возраста через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы;
- запланировать повышение профессионального уровня педагогов в процессе аттестации и обучения на курсах повышения квалификации;
- усилить методическую поддержку педагогам в системном использовании в практике современных педагогических технологий;
- развивать единую информационную среду детского сада;
- создавать необходимые условия для осуществления воспитательно-образовательного процесса и игровой деятельности в соответствии с ФГОС;
- повышать уровень компетенции и квалификации педагогов в соответствии требованиями профессионального стандарта

На основе вышеизложенного анализа работы педагогическим коллективом намечены **годовые задачи на 2023-2024 год:**

Задачи:

Создание развивающего образовательного пространства, обеспечивающего высокое качество и доступность дошкольного образования, поддержку детства, успешность и безопасность развития ребёнка в условиях ФГОС ДО, а также:

- *охрану и укрепление физического и психического здоровья детей в соответствии с утвержденными образовательными программами ДОУ;*

- *индивидуально-личностный подход к воспитанникам в процессе НОД;*
- *создание благоприятных условий, способствующих интеллектуальному, личностному, эмоциональному и физическому развитию ребенка;*
- *приобщение воспитанников к общечеловеческим ценностям;*
- *обеспечение познавательного, речевого социально-коммуникативного, художественно-эстетического и физического развития детей, а также самостоятельной деятельности детей;*
- *обеспечение безопасности участников образовательного процесса образования в дошкольной образовательной организации в соответствии с современными требованиями к качеству дошкольного образования;*
- *совершенствование системы взаимодействия с родителями (законными представителями) как субъектами образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО по вопросам образования детей, охране и укрепления их здоровья, удовлетворение потребностей семьи в дополнительных образовательных услугах;*
- *обеспечение роста профессиональной компетентности педагогов детского сада;*
- *направление сотрудников на повышение квалификации (в случае необходимости);*

Приложение 1

Педагогический проект по наставничеству: «Я - воспитатель!»

Со мной работали десятки молодых педагогов.
Я убедился, что как бы человек успешно не кончил педагогический вуз,
как бы он не был талантлив, а если не будет учиться на опыте,
никогда не будет хорошим педагогом, я
сам учился у более старых педагогов...
А. С. Макаренко

1. Целевой раздел

Пояснительная записка

Современное дошкольное образование переживает новый период своего развития. Общество предъявляет все более высокие требования к воспитанию и развитию будущего школьника.

В соответствии с Концепцией модернизации системы образования одним из приоритетов является подготовка педагогов нового формата - творческих, инициативных, способных не только давать знания, но и развивать способности воспитанников, используя достижения современной педагогики. Целенаправленно управлять процессом развития личности должны люди, имеющие специальную подготовку, владеющие знаниями и умениями в области педагогики, психологии, знающие образовательные программы воспитания и обучения детей дошкольного возраста.

В управленческой деятельности ДОУ необходимо использовать *системный подход* по повышению профессиональной компетентности молодых специалистов. Это позволит начинающему педагогу быстрее адаптироваться к работе в детском саду, наладить успешную коммуникацию со всеми участниками педагогического процесса, раскрыть свою индивидуальность и начать формирование собственной профессиональной траектории.

Поэтому разработка и внедрение системы методической деятельности, направленной на создание условий для профессионального развития молодых педагогов, является своевременной и актуальной.

С этой целью в ДОУ разработан проект по наставничеству «**Я- воспитатель**», в которой рассматриваются теоретические и практические вопросы организации воспитательно-образовательного процесса с дошкольниками. Разработчик и руководитель проекта-старший воспитатель. Работа осуществляется в соответствии с Положением о разработке педагогического проекта «Я-воспитатель» и Планом работы на учебный год, утвержденными заведующим ДОУ. В состав группы входят начинающие и опытные воспитатели.

1.1. Актуальность проекта

Обновление рабочего коллектива – норма успешного существования любой профессиональной группы. В настоящее время особое место занимает вопрос о привлечении молодых грамотных специалистов в образовательные учреждения. За последние годы отмечается «старение» педагогических коллективов ДОУ. В детских садах трудятся воспитатели с большим стажем работы, для части которых наступает «эмоциональное выгорание», характерная «усталость от профессии». Согласно статистике, лишь небольшой процент выпускников педагогических вузов и колледжей идет работать в детские сады. Из них почти половина уходит из системы образования через один-два года.

Одной из причин этого является неудачная адаптация в коллективе, трудности в организации воспитательно-образовательного процесса. Проблемы начинающих педагогов актуальны и реалистичны. Они заключаются в затруднении молодых специалистов перевести цели воспитания в область конкретных педагогических ситуаций и задач.

Особенностью труда начинающих педагогов является и то, что они с первого дня работы имеют те же самые обязанности и несут ту же ответственность, что и воспитатели с многолетним стажем, а родители, администрация и коллеги по работе ожидают от них столь же безупречного профессионализма. Молодой воспитатель часто испытывает неуверенность во взаимодействии с воспитанниками, их родителями, опасается критики администрации.

Профессиональное становление молодого специалиста во многом зависит от оказанной ему помощи со стороны всех субъектов педагогического процесса: администрации, старшего воспитателя, коллег, родителей. Отсутствие такой поддержки может привести к конфликтным ситуациям, к сомнениям в профессиональной и личностной самостоятельности, поэтому первостепенной задачей руководителя ДОУ является не просто привлечение молодых специалистов, но и удержание их на педагогическом поприще.

1.2. Цель и задачи проекта

Цель:

Создание в ДОУ условий для профессионального роста молодых специалистов в условиях введения ФГОС ДО.

Задачи:

- ✓ Совершенствовать качество воспитательно-образовательного процесса путём повышения профессионального мастерства педагогов.
- ✓ Обеспечить наиболее легкую адаптацию в коллективе и успешное вхождение в профессиональную деятельность начинающего педагога.
- ✓ Использовать эффективные формы повышения профессиональной компетентности.
- ✓ Формировать профессионально значимые качества, необходимые для эффективного и конструктивного взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса.
- ✓ Создать информационное пространство для самостоятельного овладения профессиональными знаниями.
- ✓ Осуществлять совместное планирование образовательного процесса начинающих педагогов с наставниками.
- ✓ Способствовать освоению педагогами современных образовательных технологий и методов педагогической практики.
- ✓ Приобщать молодых специалистов к корпоративной культуре, объединять вокруг традиций ДОУ.

Корпоративная культура – это устойчивый, сложившийся в процессе жизнедеятельности учреждения стиль работы его сотрудников, принципы организации внутренних процессов и стратегии деятельности, обеспечивающие его стабильное функционирование и развитие. Выстроенная система методического сопровождения, использование системного подхода по повышению профессиональной компетентности молодых педагогов позволяет им раскрыть свою индивидуальность, избежать момента неуверенности в собственных силах; дает возможность «почувствовать вкус» профессиональных достижений; формирует мотивацию к дальнейшему самообразованию.

1.3. Предполагаемый результат

Профессиональные умения, приобретенные молодыми специалистами в результате реализации программы:

- ✓ Применение психолого-педагогических знаний в организации воспитательно-образовательного процесса.
- ✓ Планирование, подготовка и осуществление образовательной деятельности.
- ✓ Проведение педагогической диагностики.

- ✓ Анализ индивидуальных особенностей ребенка и осуществление психолого-педагогического сопровождения с учетом специфики его развития.
- ✓ Создание комфортной, грамотно и эстетически оформленной, развивающей предметно-пространственной среды в группе.
- ✓ Использование в работе современных инновационных технологий.

2. Содержательный раздел

2.1. Содержание программы проекта

Педагогический проект «Я- воспитатель!» осуществляет следующие **функции**:

- ✓ Отслеживает выполнение образовательной программы дошкольного учреждения, нормативные документы, методическую литературу.
- ✓ Оказывает консультативную методическую помощь.
- ✓ Определяет соответствие создания предметно-развивающей среды и организации образовательного процесса возрастным и индивидуальным особенностям воспитанников, требованиям ФГОС.
- ✓ Отслеживает итоги успешности обучения и воспитания детей.

Система методической работы с молодыми кадрами

- ✓ Методическое сопровождение деятельности молодых специалистов;
- ✓ Обучение на рабочем месте;
- ✓ Осуществление практики наставничества;
- ✓ Обучение на курсах повышения квалификации;

Содержание работы с молодыми специалистами:

- ✓ Молодой специалист – ***руководитель ДОУ.***
Изучение нормативно-правовой базы: должностной инструкции, правил внутреннего трудового распорядка, Устава ДОУ.
- ✓ ***Молодой специалист – Заместитель заведующего по УВР.***
Выявление стартовых возможностей и потенциала педагога.
Знакомство с методическим кабинетом, с его программно-методическим обеспечением. Инструкция по ведению документации, организации воспитательно-образовательного процесса.
Оказание поддержки и помощи в планировании образовательной деятельности, организации режимных моментов, в проведении диагностики, в использовании разнообразных приемов и методов педагогической практики.
- ✓ Молодой специалист – ***родители.***
Выстраивание конструктивного и бесконфликтного взаимодействия, формирование авторитета педагога.

- ✓ Молодой специалист – *дети*.

Выстраивание личностно-ориентированной модели взаимодействия, формирование уважения, интереса у детей.

Процесс повышения профессионализма молодых специалистов предполагается строить с учётом следующих факторов:

- ✓ Уровень базового образования, теоретическая подготовленность;
- ✓ Наличие практического опыта.
- ✓ Учет индивидуальных особенностей педагога.

2.2. Структура реализации Проекта

Работа осуществляется в три этапа:

1-й этап – *адаптационный*.

На первом этапе проводится анкетирование с целью определения личностных качеств, профессиональных возможностей и трудностей педагога.

2-й этап – *основной «Руководство качеством»*

На втором этапе осуществляется оказание адресной помощи в самоорганизации, самоанализе своего развития, повышении профессиональной компетентности.

Заседания проводятся в соответствии с программой с использованием интерактивных форм и методов:

Формы



консультативные беседы,
семинары-практикумы;
профессиональные тренинги,
мастер-класс,
круглый стол

Методы



диагностика,
дискуссии,
кейс-метод,
имитация рабочего дня воспитателей(специалистов),
«мозговой штурм»,
работа с инструктивно-директивными документами,
анализ деятельности детей,
моделирование проблемных моментов

3-й этап – *контрольно-оценочный «Творческий поиск»*

На третьем этапе проводится Неделя молодого специалиста, открытые показы различных видов образовательной деятельности. Прохождение определенного этапа для каждого педагога очень индивидуально. Профессиональные качества во многом зависят от характера, темперамента. Поэтому администрации детского сада к каждому педагогу надо подходить дифференцированно. Разнообразные формы работы с молодым специалистом способствуют развитию у него познавательного интереса к профессии, активному освоению приемов работы с детьми и их родителями, оказывают положительное влияние на рост его профессиональной значимости. Занятия в рамках проекта «Я-воспитатель» планируются в течение года 1–2 раза в месяц в соответствии с Планом работы. Их содержание включает теоретические и практические аспекты образовательной деятельности в ДОУ.

1. Организационный раздел

3.1. Методы программы

✓ Диагностика

В рамках проекта проводится диагностика среди начинающих педагогов, чтобы определить темы мероприятий с учетом выявленных проблем. К проведению теоретического блока привлекаются специалисты образования, медицины и психологии; практического блока – высококвалифицированные педагоги, имеющие успешный опыт работы.

✓ Дискуссии

Большим успехом пользуются дискуссии, в рамках которых педагоги делятся своими трудностями и проблемами, а коллеги совместно ищут пути их решения. Обсуждаются спорные вопросы педагогической теории и практики. Каждый воспитатель высказывает свое мнение, при необходимости отстаивает его.

✓ Кейс-метод – метод активного проблемного анализа и решения конкретных задач-ситуаций.

Метод заключается в следующем: по определенным правилам разрабатывается модель конкретной ситуации. Необходимо выработать практическое решение и дать оценку предложенных алгоритмов и сделать выбор лучшего в контексте поставленной проблемы.

Метод предназначен для получения знаний по определенному виду деятельности, где нет однозначного ответа на поставленный вопрос, а есть несколько решений, которые могут соперничать по степени истинности.

Использование этого метода дает возможность молодым педагогам овладеть эффективными способами решения различных ситуаций,

По продолжительности этот метод занимает значительную часть от общего времени заседания Школы (до 20 мин.).

Активно применяются аудио- и видео- ресурсы.

✓ Метод имитации рабочего дня воспитателя

При использовании этого метода педагоги характеризуют возрастную группу детей, формулируют цель и задачи, которые необходимо выполнить. Предлагается в течение определенного времени смоделировать свой рабочий день. В заключение руководитель Школы организует обсуждение и анализ всех предложенных моделей.

✓ **Метод «Педагогический бой» («Мозговой штурм»)**

Применяется так же, как составная часть при любой форме методического мероприятия не более 10 минут.

Участники разбиваются на 2 группы. Руководитель заранее готовит вопросы, каждый из которых адресуется сразу обеим группам. На обдумывание вопроса предоставляется 1 мин., после чего поочередно выслушиваются и оцениваются ответы по 5-балльной системе.

При этом учитывается:

- ✓ быстрота при подготовке ответа;
- ✓ правильность, краткость и оригинальность;
- ✓ умение дать обоснование.

По наибольшему количеству баллов определяется группа победителей.

Метод развивает профессионально важное умение четко формулировать свою точку зрения, аргументировано ее обосновывать, соблюдать культуру коллективного обсуждения вопросов.

Работа с инструктивно-директивными документами

- ✓ Воспитателям заранее предлагается ознакомиться с каждым из них, соотнести весь изложенный материал со своей работой и, выделив одно из направлений, продумать план по устранению недостатков.
- ✓ Эту работу каждый прорабатывает сначала самостоятельно, а затем обговариваются разные подходы к решению одной и той же проблемы, в результате чего развивается умение работать с документами.

Анализ высказываний, творческих работ и поведения детей.

- ✓ Руководитель готовит материал: магнитофонные записи, подборку рисунков или поделок детей, видеозаписи их поведения.
- ✓ Молодые воспитатели знакомятся с материалом, анализируют его, дают оценку умениям, навыкам, развитию, воспитанности детей, формулируют несколько конкретных предложений в помощь воспитателю, работающему с этими детьми. Метод развивает умение анализировать детскую деятельность.

Метод игрового моделирования

- ✓ В целом игры с их многосторонним анализом конкретных ситуаций позволяют связывать теорию с практическим опытом воспитателей.
- ✓ Данный метод повышает интерес, вызывает высокую активность, совершенствует умения в разрешении реальных педагогических проблем.

Интерактивные формы работы Школы молодого педагога

- ✓ Консультация
- ✓ Мастер-класс
- ✓ Семинар-практикум
- ✓ Круглый стол
- ✓ Методическая минутка
- ✓ Брифинг
- ✓ Школа передового опыта
- ✓ Открытый просмотр
- ✓ Деловая игра
- ✓ Эвристическая беседа
- ✓ Аукцион педагогических идей
- ✓ Фестиваль «Воспитатель детского сада
- ✓ Районные методические объединения, семинары, конференции

Принципы Проекта

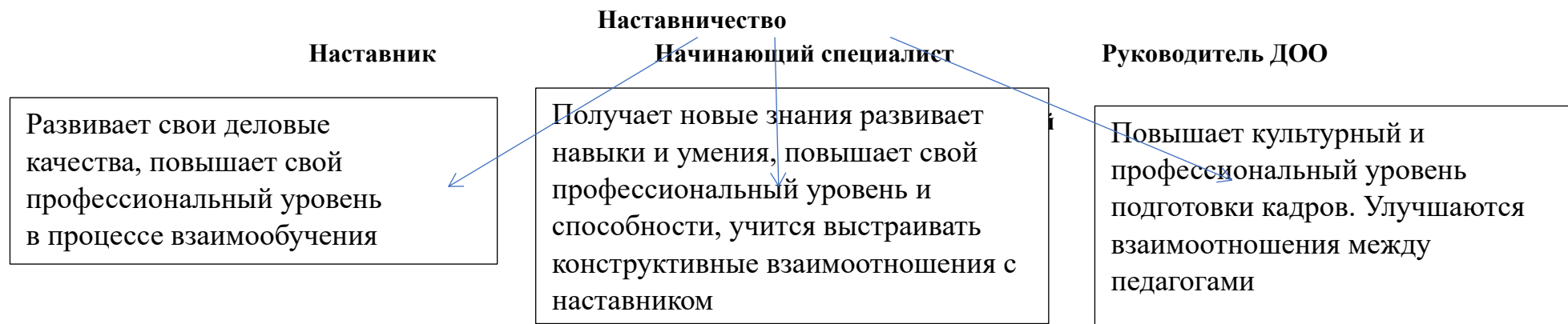
- ✓ Принцип *сотрудничества и диалога* – создание атмосферы доброжелательности, эмоциональной раскрепощенности между начинающими и опытными специалистами.
- ✓ Принцип *системности* – непрерывность образования, накопления опыта.
- ✓ Принцип *многоуровневой дифференциации* – организация подгрупп для занятий по стажу работы, по уровню квалификационной категории педагогов, по выявленным проблемам в работе.

Наставничество

Организованная в детском саду система наставничества позволяет молодому специалисту получить практическую и теоретическую поддержку опытного профессионала. Процесс наставничества затрагивает интересы как минимум трех субъектов взаимодействия: обучаемого, самого наставника и администрации ДОУ. Наставник демонстрирует на личном примере методически правильное проведение занятия, прогулки, любого режимного момента; совместно с молодым специалистом планируют будущий рабочий день, оказывает помощь при составлении конспекта ООД, помогает выбрать оптимальные методы и приемы, подводит итоги предыдущего дня, дает необходимые советы, рекомендации, отвечает на возникающие вопросы. Как показывает практика, воспитатель добивается существенных успехов в том случае, если напарник по стилю деятельности похож на него. Когда есть большие стилевые различия, молодой воспитатель оказывается не в состоянии успешно заимствовать приемы работы опытного коллеги даже при высоком уровне его педагогического мастерства. Поэтому необходимо обращать внимание на личностные качества, темп работы начинающего воспитателя, чтобы определить ему напарника.

«Новичок» может сблизиться с опытными педагогами по собственной инициативе, посещать их занятия, обращаться за советом. Опыт показывает, что лучшая форма наставничества должна выступать как форма сотрудничества.

Проведение на протяжении учебного года систематической работы по формированию **традиций наставничества** позволяет молодому педагогу успешно применять на практике усвоенные в период обучения в вузе содержание и методы образовательной деятельности, освоить приемы, направленные на сплочение педагогического коллектива.



Направления деятельности	Тема	Форма, метод	Срок исполнения
Диагностика запросов и профессиональных дефицитов начинающего педагога	«Я – профессионал»	Анкетирование	Сентябрь
Создание картотеки данных о начинающем педагоге.	«Профессиональные и личностные качества начинающего педагога».	Анкетирование Наблюдения Беседы, просы	Сентябрь
Организация наставничества для начинающих педагогов, имеющих проблемы в практической педагогической деятельности. Определение педагогов – наставников для молодых специалистов		Просмотр НОД, индивидуальные беседы.	Октябрь
Нормативные документы.	Знакомство с пакетом нормативно-правовых документов.	Консультации	Сентябрь

		Выставка нормативно-правовых документов в методкабинете.	
Взаимопосещение: Посещение НОД у начинающих специалистов.	Проведение наставниками открытой образовательной деятельности с интеграцией образовательных областей для начинающих воспитателей	Просмотр НОД	Ноябрь
Организация предметно-развивающей среды.	Развивающая предметно-пространственная среда	Педагогический совет Мастер-классы. Рекомендации	Октябрь - ноябрь
Разработка и обсуждение планирования.	«Планирование воспитательно-образовательного процесса». «Планирование работы с родителями».	Консультации. Работа с опытными педагогами.	Декабрь
Изучение состояния воспитательно-образовательного процесса.	Поддержка начинающего педагога эмоционально, укрепить веру в себя.	Посещение занятий старшим воспитателем.	Январь
Кейс-метод	Знакомство с кейс-технологией педагогов ДОО, расширить знания участников мастер-класса о методе кейсов и их применении с целью формирования у педагогов ДОО профессиональных компетенций.		Январь
Деловая игра «Мозговой штурм»	Активизировать креативное мышление воспитателей и их опыт педагогического мастерства в ДООУ.		Февраль
Организация и совместной работы с детьми.	Семинары-практикумы. Педсоветы. Мастер-классы. Рекомендации.		Декабрь-январь
Личностно-ориентированное общение и творчество воспитателя.	Взаимное посещение занятий. Мастер-класс.		Февраль
Изучение состояния документации.	Просмотр документации. Консультации групповые и индивидуальные.		Март
Консультирование "Планирование воспитательно-образовательной работы в летний оздоровительный период"	Консультация		Апрель
Оказание помощи при диагностировании детей.	Просмотр документации. Консультации групповые и индивидуальные.		Май
Рефлексия работы молодого педагога.	Беседа		Май
Подведение итогов работы за 2023-2024 уч. год. Анализ профкомпетентности педагогов.	Анализ проведенной деятельности		Май

**ПЛАН-ГРАФИК
ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

№ п/п	Виды контроля/ Цель проведения контроля	Период проведения контроля / месяц/									Ответственный за проведение контроля	Форма отчета по итогам контроля
		09	10	11	12	01	02	03	04	05		
ТЕМАТИЧЕСКИЙ												
1.	1.1. «Организация предметно-пространственной развивающей среды в соответствии с ФГОС». Цель: соответствие организации ППРС требованиям ФГОС ДО.	+							+		Зам. зав. по УВР	Рабочее совещание педагогов.
	1.2. «Организация сотрудничества с родителями» Цель: эффективность работы по взаимодействию с родителями (законными представителями) воспитанников, новые формы работы.						+				Зам. зав. по УВР	Рабочее совещание педагогов.
	1.3. Смотр-конкурс зимних участков «Безопасная прогулка». Цель: Профилактика детского травматизма, соответствие организации прогулки требованиям ФГОС ДО					+					Заведующий, зам. зав. по УВР	Рабочее совещание педагогов.
	1.4. Смотр-конкурс «Лучший центр двигательной активности». Цель: Создание в педагогическом коллективе атмосферы творческого поиска оптимальных условий для самостоятельной двигательной деятельности дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС.							+			Заведующий, зам. зав. по УВР	Рабочее совещание педагогов. Аналитическая справка
	1.5. Смотр-конкурс «Книжный уголок». Создание условий предметно-пространственной среды для развития детей дошкольного возраста в образовательной области «Чтение художественной литературы» в соответствии с ФГОС ДО.			+							Заведующий, зам. зав. по УВР	Рабочее совещание педагогов

	1.6. Смотр-конкурс «Лучший информационный стенд/приемная группы» Цель: Контроль за организацией и содержанием информационных стендов для родителей».	+									Заведующий, зам. зав. по УВР	Аналитическая справка
	1.7. Организация воспитательно-образовательной работы по познавательному развитию – ФЭМП у детей дошкольного возраста Цель: Определение эффективности воспитательно-образовательной работы в ДОУ по ФЭМП средствами всестороннего обследования воспитательно-образовательного процесса и последующего педагогического анализа.		+									Рабочее совещание педагогов Аналитическая справка
ТЕКУЩИЙ												
2.	Цель: получить общее представление о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы данного воспитателя; установить, насколько правильно осуществляются основные направления развития ребенка (физическое, познавательное, речевое и т.д.).	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Зам. зав. по УВР	Рабочее совещание педагогов
СРАВНИТЕЛЬНЫЙ												
Цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ												
3.	3.1. Заболеваемость в группах.				+			+			Заведующий, врач, мед. сестра, зам. зав. по УВР	(Детодень)
	3.2 Просмотр итоговых занятий. Цель: Определение эффективности реализации образовательной программы и соответствие с ФГОС.								+	+	Заведующий, зам. зав. по УВР	Аналитическая справка
ВЗАИМОКОНТРОЛЬ												
4	Цель: оценка педагогического процесса, осуществляемого воспитателями в ДОУ (посещение занятий, самоанализ работы педагогов).				+			+	+		Зам. зав. по УВР	Рабочее совещание педагогов
МОНИТОРИНГ												
5.	5.1. Мониторинг результатов освоения ООП, образовательных программ		+						+		Заведующий, зам. зав. по УВР	Итоговый отчет

ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

Цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы

6.	6.1. Соблюдение Расписания НОД и Режимы дня на холодное время года(сентябрь-май).	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Зам. зав. по УВР	Рабочее совещание педагогов
	6.2. Состояние документации педагогов, наличие системы планирования. Цель: Проверка планов воспитательно-образовательной работы. Обсуждение календарного планирования. Выяснение затруднений педагогов в планировании, предупреждение возможных ошибок.	+				+				+	Зам. зав. по УВР	Аналитическая справка
	6.3. Реализация задач образовательной области « Физическое развитие »: Планирование и организация активной прогулки и досугов».				+						Зам. зав. по УВР	Аналитическая справка
	6.4 Реализация задач образовательной области « Музыкальное развитие »: Планирование и организация праздничных мероприятий и досугов».					+				+	Зам. зав. по УВР	Аналитическая справка
	6.5. Анализ воспитательно-образовательной работы в группе раннего возраста.		+							+	Заведующий, зам. зав. по УВР	Аналитическая справка
	6.6. Готовность педагогов к мониторингу. Цель: Проверка диагностического материала, результатов диагностики, выборочная диагностика детей.		+							+	Зам. зав. по УВР	Рабочее совещание педагогов
ИТОГОВЫЙ												
7	7.1. По итогам работы за учебный год « Группа года ».									+	Заведующий, зам. зав. по УВР	Аналитическая справка

ПЛАН ОПЕРАТИВНОГО КОНТРОЛЯ

Ежедневный оперативный контроль	Методы контроля	Цель контроля	Ответственный за проведение контроля	Форма отчета по итогам контроля
1. Формирование культурно-гигиенических навыков. Соблюдение режима питания. Организация питания.	Просмотр режимных моментов, визуальный контроль.	Определить уровень организации питания. Выявление умений детей в области культуры еды. Контроль за съедаемой ребенком пищи, оказание ребенку помощи при приеме. Привитие культурно-гигиенических навыков.	Зам. зав. по УВР, зам. зав. по АХЧ	Рабочее совещание педагогов с отчетом ответственных заведующему
2. Выполнение режима дня и прогулки.	Наблюдение, анализ	Повышение эффективности воспитательно- образовательного процесса, посредством организации прогулки. Соблюдение режима прогулки.	Зам. зав. по УВР	Рабочее совещание педагогов с отчетом ответственных заведующему
4. Организация оздоровительной работы с детьми.	Визуальный контроль	Проведение закаливающих процедур в соответствии с комплексным планом оздоровительных мероприятий, с учётом возраста и состояния здоровья детей. Проведение Утренней/Бодрящей гимнастики, подвижных и спортивных игр, физкультурных разминок)	Зам. зав. по УВР	Рабочее совещание педагогов с отчетом ответственных заведующему
5. Выполнение санитарно-эпидемиологического режима.	Визуальный контроль	Уровень состояния воспитательной работы	Зам. зав. по УВР	Рабочее совещание педагогов с отчетом ответственных заведующему
6. Состояние прогулочных площадок.	Визуальный контроль	Создание комфортных и безопасных условий для воспитания и развития детей дошкольного возраста.	Заведующий, зам. зав. по АХЧ, зам. зав. по УВР	Рабочее совещание педагогов с отчетом ответственных заведующему
7. Подготовка воспитателей к НОД.	Визуальный контроль	Анализ результатов подготовки и проведение ООД (демонстрационный материал, раздаточный, оборудование)	Зам зав. по УВР	Рабочее совещание педагогов с отчетом ответственных заведующему
8. Анализ проведения совместной деятельности воспитателя с детьми.	Посещение групп в течение дня	Повышение качества образовательного процесса.	зам. зав. по УВР	Аналитическая справка

9.Реализация образовательных областей с учетом расписания и планирования.	Визуальный контроль	Повышение качества образовательного процесса. Соблюдение санитарно – гигиенического режима,	зам. зав. по УВР	Аналитическая справка
СЕНТЯБРЬ				
Состояние игровых и развивающих центров группы.	Анализ соответствия	Повышение качества образовательного процесса.	Зам. зав. по УВР	Рабочее совещание педагогов с отчетом ответственных заведующему
Состояние педагогической документации.	Фронтальное изучение	Соблюдение требований к ведению документации.	Зам. зав. по УВР	Аналитическая справка
Организация работы по адаптации вновь прибывших детей в ДОУ.	Посещение группы раннего возраста, наблюдение за детьми	Анализ работы педагогов в адаптационный период детей.	Зам. зав. по УВР	Рабочее совещание педагогов с отчетом ответственных заведующему
Уровень подготовки и проведения собраний с родителями в группах.	Посещение родительских собраний	Уровень подготовки и проведения собраний с родителями в группах.	Заведующий, зам. зав. по УВР	Протокол собрания
ОКТАБРЬ				
Проверка соблюдения правил пожарной безопасности, «Инструкций по охране жизни и здоровья детей».	Посещение групп, проверка наличия инструкций в группах, проверка наличия инструкций по ОТ	Соблюдение санитарно – гигиенического режима, техники безопасности.	Заведующий, зам. зав. по УВР, зам. зав. по АХЧ	Рабочее совещание педагогов с отчетом ответственных заведующему
Организация работы по адаптации вновь прибывших детей в ДОУ.	Посещение групп, наблюдение за детьми	Анализ работы педагогов в адаптационный период детей.	Зам. зав. по УВР	Рабочее совещание педагогов с отчетом ответственных заведующему
НОЯБРЬ				
Подготовка, проведение и эффективность утренней гимнастики, упражнений после дневного сна.	Наблюдение	Соответствие требованиям образовательной программы.	Зам. зав. по УВР	Рабочее совещание педагогов с отчетом ответственных заведующему
Культурно – гигиенические навыки при умывании.	Наблюдение, анализ	Соответствие требованиям образовательной программы.	Зам. зав. по УВР	Рабочее совещание педагогов с отчетом ответственных заведующему

Организация прогулки с детьми с учетом специфики сезона.	Наблюдение, анализ	Соответствие требованиям образовательной программы.	Зам. зав. по УВР	Рабочее совещание педагогов с отчетом ответственных заведующему
ДЕКАБРЬ				
Проверка системы проведения детского инструктажа.	Наблюдение, анализ	Обеспечение безопасности при проведении праздника. Оценить систему взаимодействия воспитателя и детей, воспитателя и родителей.	зам. зав. по УВР, зам. зав. по АХЧ	Рабочее совещание педагогов с отчетом ответственных заведующему
Санитарное состояние групп.	Визуальный контроль	Соблюдение санитарно – гигиенического режима, техники безопасности.	зам. зав. по УВР, зам. зав. по АХЧ	Совещание при заведующем
ЯНВАРЬ				
Организация деятельности воспитанников по трудовому воспитанию (дежурные по столовой, в уголке природы).	Фронтальное посещение, анализ	Оценить систему взаимодействия воспитателя и детей.	Зам. зав. по УВР	Рабочее совещание педагогов с отчетом ответственных заведующему
Анализ организации совместной деятельности воспитателя с детьми в режимных моментах.	Посещение групп в течение дня.	Педагогические задачи. Практическая задача для детей. Процесс совместной деятельности для детей, который включает игровую (проблемную, познавательную или иную ситуацию, задачу; решение задачи, обсуждение результатов, оценку совместной работы).	Зам. зав. по УВР	Рабочее совещание педагогов с отчетом ответственных заведующему
ФЕВРАЛЬ				
Работа педагогов по формированию у детей знаний о ПДД.	Наблюдение, анализ документации беседа	Анализ результативности работы педагогов по формированию у дошкольников знаний о правилах дорожного движения.	Ответственный по ПДДТ	Аналитическая справка
Планирование и проведение мероприятий с детьми по ОБЖ и ЗОЖ.	Посещение групп, Просмотр мероприятий	Уровень подготовки и проведения мероприятий в соответствие с образовательной программой.	Зам. зав. по УВР	Рабочее совещание педагогов с отчетом ответственных заведующему
МАРТ				
Двигательная активность детей в режиме дня.	Наблюдение, анализ	Повышение качества образовательного процесса.	Зам. зав. по УВР	Аналитическая справка

Наглядная педагогическая работа для родителей.	Анализ документации	Определение профессиональной компетентности педагогов в области организации взаимодействия с родителями воспитанников	Заведующий, Зам. зав. по УВР	Рабочее совещание педагогов с отчетом ответственных заведующему
АПРЕЛЬ				
Состояние участков в весенний период. Выносной материал для игр прогулке.	Фронтальное посещение, анализ	Безопасное пребывание детей на прогулочных участках (территория должна быть очищена от мусора и т.д.). Проверить состояние игрушек, инвентаря для труда на предмет их исправности.	Зам. зав. по АХЧ, зам. зав. по УВР	Рабочее совещание педагогов с отчетом ответственных заведующему
Сформированность у детей навыков самообслуживания.	Наблюдение, анализ	Определить уровень сформированности у детей навыков самообслуживания.	Зам. зав. по УВР	Отчеты воспитателей

МАИ				
Организация разнообразной деятельности детей на прогулке.	Визуальный контроль	Наличие выносного материала по сезону. Организация двигательного режима детей на прогулке. Организация игровой деятельности. Организация наблюдения за природой и состоянием погоды. Организация трудовой деятельности детей на прогулке.	Зам. зав. по УВР	Рабочее совещание педагогов с отчетом ответственных заведующему
Мониторинг материально-технического обеспечения и оснащенность образовательного процесса групп.	Визуальный контроль, анализ документации	Анализ соответствия материально – технического обеспечения согласно документации и оснащенности образовательного процесса в соответствии с возрастом воспитанников.	Заведующий, Зам. зав. по АХЧ, Зам. зав. по УВР	Рабочее совещание педагогов с отчетом ответственных заведующему