



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 99
Московского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
образовательного учреждения
Протокол № 8 от «29» августа 2022г



УТВЕРЖДЕНО

Заведующий Шевченко И.И.
Приказ № 0170 от «29» августа 2022г

**Положение
о совете родителей
(новая редакция)**

Санкт-Петербург
2022

Положение о совете родителей

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о совете родителей (далее - Положение) является локально нормативным актом и регулирует коллегиальность управления в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 99 Московского района Санкт-Петербурга (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- п.6 ст. 26 закона «Об Образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.12;
- Семейным кодексом РФ;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

1.3. Настоящее Положение регулирует деятельность Совета родителей Учреждения.

1.4. Совет родителей создается по инициативе педагогического коллектива Учреждения, родителей (законных представителей) воспитанников.

1.5. Решения совета родителей являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по учреждению.

1.6. Изменения, дополнения в настоящее Положение могут быть внесены Советом родителей (законных представителей) и принимаются педагогическим советом.

II. Компетенции совета родителей (законных представителей)

2.1. Мнение совета родителей учитывается при принятии локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права воспитанников и работников, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством об образовании.

III. Порядок формирования и состав совета

3.1. Совет родителей избирается ежегодно. В состав Совета родителей входят представители родительской общественности от каждой группы Учреждения.

3.2. В состав Совета родителей входит представитель администрации с правом решающего голоса.

3.3. На первом заседании Совета родителей открытым голосованием простым большинством голосов члены Совета родителей избирают председателя и секретаря. Председатель руководит деятельностью Совета родителей.

3.4. Председатель и секретарь Совета родителей работают на общественных началах и ведут всю документацию Совета родителей.

3.5. С правом совещательного голоса в состав Совета родителей могут входить представители общественных организаций, педагогические работники. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей в зависимости от повестки дня заседаний.

IV. Права и ответственность

4.1. Совет родителей организует помощь детскому саду:

- в установлении и укреплении связей педагогического коллектива и семьи;
- в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с детьми, совместных мероприятиях Учреждения и семьи;
- в организации и проведении собраний, мероприятий для родителей в системе педагогического всеобуча родителей детского сада, бесед по обмену опытом семейного воспитания;
- в осуществлении мероприятий по созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.

4.2. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением Совет родителей имеет право:

- вносить предложения администрации, другим коллегиальным органам управления Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов учреждения, затрагивающих интересы воспитанников;
- вносить предложения администрации Учреждения об объявлении благодарности родителям (законным представителям) воспитанников за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий и т.д.

4.3. Совет родителей несет ответственность за выполнение решений, рекомендаций Совета родителей.

V. Порядок работы

5.1. Совет родителей собирается на заседания не реже одного раза в полугодие.

5.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует более 50% численного состава членов Совета родителей.

5.3. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос представителя администрации.

5.4. Заседание Совета родителей ведет председатель.

5.5. Секретарь ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершению работы Совета родителей.

5.6. При необходимости, на заседании Совета родителей могут присутствовать руководитель, педагогические и медицинские работники, представители общественных организаций, родительской общественности.

VI. Документация

6.1. Заседания Совета родителей оформляются протокольно. В протоколах фиксируется:

- дата проведения Совета родителей;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета родителей;
- приглашенные лица (ФИО, должность, организация);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание Совета родителей;

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4. Секретарь Совета несет ответственность за организацию и культуру делопроизводства Совета.